

AIKA Torstai 17.2.2022 klo 16.30

PAIKKA Seurakuntakeskus, Alasali

KOKOUSHASIAT

- § 21 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 22 Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 23 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 24 Kokkolan suomalaisen seurakunnan toimintakertomus vuodelta 2021
- 25 Viran avoimeksi julistaminen / Diakonian virka
- 26 Lausunto / Kokkolan kirkon hankesuunnitelma
- 27 Rippikoulujen toteutuminen vuonna 2022 Kokkolan suomalaisessa seurakunnassa
- 28 Tiedoksi / Kutsu ordinaatiovalmennukseen / TM Juuso Pylkkänen
- 29 Tiedoksi / Pappistutkinto / Pappisvihkimys 13.2.2022
- 30 Tiedoksi / Viranhoitomääräykset / pappisvihkimys 13.2.2022
- 31 Tiedoksi / Viranhoitomääräys / pastori Eero Kuikanmäki / Kokkolan suomalainen seurakunta
- 32 Tiedoksi / Viranhoitomääräys / pastori Heikki Myllyniemi / Kokkolan suomalainen seurakunta
- 33 Tiedoksi / Uudelleen haettavaksi julistaminen / kappalaisen virka / Kokkolan suomalainen seurakunta
- 34 Vapaaehtoistoiminnan ohjausryhmän palaverimuistio
- 35 Viranhaltijapäätösluettelo
- 36 Muut mahdolliset asiat

Jouni Sirviö
puheenjohtaja

KLAN SUOM.SRK
Seurakuntaneuvosto

PÖYTÄKIRJA
17.2.2022

2/2022

AIKA Torstai 17.2.2022 klo 16.30–19.53

PAIKKA Seurakuntakeskus, Alasali

LÄSNÄ

+ Sirviö Jouni	puheenjohtaja
+ Passoja Terttu	varapuheenjohtaja
- Fiskaali Heimo	
+ Heikkilä Anna-Leena	
+ Leppälä Helena	
+ Nikkanen Risto	
+ Nikkarikoski Anna-Liisa	
+ Nurmi Pekka	saapui klo 16.33
+ Nygård Eeva-Kajja	
+ Paananen Jukka	
+ Pensaari Paula	
+ Saari Sinella	
+ Savola Miika	saapui klo 16.39
+ Sykäräinen Sakari	
+ Teerikangas Juha	
-Urpilainen Kari	
+ Uusimäki Heleena	

Poissa

Fiskaali Heimo
Urpilainen Kari

Varajäsen

Läspä Sirpa
-

Marja Kopperoinen sihteeri

Kutsuttuina lisäksi lähiesimiehet + Honkala Camilla (klo 16.30-18.40), + Järvi Heli (klo 16.30-18.15), + Uotila Karin (klo 16.30-18.15) sekä + Viherjuuri Tuomo (Ritva Göösin tilalla, klo 16.30-18.15).

§ 21 / 2022

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesäännön 2 §:n mukaan on kutsu asialuetteloineen toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 22 / 2022**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helena Leppälä ja Risto Nikkanen. Pöytäkirja tarkastetaan pe 18.2.2022 klo 14.30 seurakunnan infossa.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 21.2. – 14.3.2022 kirkkoherranvirastossa.

§ 23 / 2022**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Asialistan mukainen työjärjestys hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Muissa asioissa sovittiin kirkkoherran antavan tietoa seurakuntavaaleihin liittyen sekä keskusteltavan Missio 2022-asiasta (Jukka Paananen), etäkokouksista (Jukka Paananen), kappalaisen virantäyttökäytännöistä (Sinella Saari) sekä kappalaisen viran hakuaineistosta (Risto Nikkanen). Päätettiin, että tarvittaessa kirjataan esiin nousseita asioita Muihin asioihin.

§ 24 / 2022**KOKKOLAN SUOMALAISEN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2021**

Kokkolan suomalaisen seurakunnan työntekijät ovat laatineet työalakohtaiset toimintakertomukset vuodelta 2021. Toimintakertomukset on laadittu vuoden 2021 toimintasuunnitelman ja talousarvion pohjalta. Työntekijöiden kannalta olennaista on ollut kertomusvuodelle asetettujen tavoitteiden arviointi. Siltä pohjalta voidaan arvioida ja kehittää toimintaa, kun laaditaan uusia toimintasuunnitelmia.

Työalojen toimintakertomukset on hyväksytty johtokunnissa. Ne ovat luottamushenkilösivulla liitteinä, jotta seurakuntaneuvosto saisi kokonaiskuvan kuluneen vuoden toiminnasta.

Liitteet voi hahmottaa kolmessa ryhmässä seuraavalla tavalla.

NK-alulla merkityt liitteet tarkoittavat nelikenttämallisia toimintakertomuksia; jokaisesta työalasta (kustannuspaikasta) on laadittu nelikenttämallinen toimintakertomus, ja ne on koottu neljään ryhmään niistä vastaavien toimielimien mukaan (Seurakuntaneuvosto, Kasvatus, Yhteys ja Palvelu). Nämä nelikenttämalliset toimintakertomukset ovat ennen kaikkea työntekijöiden, johtokuntien ja seurakuntaneuvoston työkaluja.

Toisena liiteryhmänä seurakuntaneuvostolle tuodaan tiedoksi kustannuspaikkakohtainen (Toteutuma 2021 tili-kp, LIITE) eli työalakohtainen toteutumavertailu vuodelta 2021 ja tilitasokohtainen kustannusvertailu vuodelta 2021 (Toteutuma 2021 tilitaso, LIITE).

Niistä ilmenee, että kertomusvuodelle 2021 suomalaiselle seurakunnalle myönnettiin määrärahana 2.234.390 euroa (v. 2020 2.282.100 euroa, v. 2019

2.308.560 euroa ja v. 2018 2.356.230 euroa). Toteutuma vuoden jälkeen oli 2.094.013 euroa (v. 2020 1.961.589 euroa, v. 2019 2.137.446, 17 euroa ja v. 2018 2.073.057 euroa) eli ylijäämää vuodelta 2021 oli 140.376 euroa (v. 2020 320.510 euroa, v. 2019 171.113,83 ja v. 2018 283.172 e). Prosentteina budjetin toteutuma oli 93,7 % (v. 2020 86 %, v. 2019 92,6 % ja v. 2018 88 %).

Kolmantena seurakuntaneuvostolle lähetetään tiivistelmä Kokkolan suomalaisen seurakunnan toimintakertomuksesta vuodelta 2021. Seurakuntaneuvoston tehtävänä on käsitellä kyseistä tiivistelmää, hyväksyä se ja esittää se yhteiselle kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi. Tämä tiivistelmä liitetään seurakuntayhtymän tasekirjaan vuodelta 2021.

Kokkolan suomalaisen seurakunnan lähiesimiehet kutsutaan seurakuntaneuvoston kokoukseen toiminta- ja taloussuunnitelman käsittelyyn.

Liite § 24 / A	NK Seurakuntaneuvosto
Liite § 24 / B	NK Kasvatus
Liite § 24 / C	NK Yhteys
Liite § 24 / D	NK Palvelu
Liite § 24 / E	Toteuma 2020 tilitaso
Liite § 24 / F	Toteuma 2020 tili-kp
Liite § 24 / G	Tiivistelmä toimintakertomuksesta

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2021 ja esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle sen hyväksymistä.

Teknisiä korjauksia voi tehdä

Asian käsittely kokouksessa 17.2.2022

Lähiesimiehet esittelivät työalojensa toimintakertomukset. Seurakuntaneuvoston jäsenet esittivät kysymyksiä työaloihin liittyen.

Päätös: Kirkkoherran lisäyksellä ”Teknisiä korjauksia voi tehdä” täydennetty esitys hyväksyttiin sellaisenaan.

Lähiesimiehet Camilla Honkalaa lukuun ottamatta poistuivat kokouksesta ja sovittiin pidettävän pieni tauko klo 18.15 alkaen.

Kokous jatkui klo 18.23.

§ 25 / 2022

VIRAN AVOIMEKSI JULISTAMINEN / DIAKONIAN VIRKA

Diakonissa Lea Wentin jää eläkkeelle 1.8.2022. Seurakuntaneuvoston tulee päättää diakonian viran avoimeksi julistamisesta.

Palvelu johtokunta on 9.2.2022 lausunut diakonian viran täytöstä seuraavaa:

kohtaamiset ja kotikäynnit, erilaiset ryhmät, rippikoulut, hartaudet palvelutaloissa jne. Lisäksi diakonia tekee erillisen suunnittelun pohjalta yhteistyötä eri työalojen kuten kasvatustyön ja maahanmuuttotyön kanssa.

Seurakuntaneuvoston on syytä perustaa työryhmä diakonian viran täyttöä varten. Työryhmän tehtävänä on tuoda seurakuntaneuvostolle esitys valittavasta viranhaltijasta.

Diakonian lähiesihenkilö Camilla Honkala esittelee kokouksessa diakonian viran avoimeksi julistamisen perusteita.

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto

1. julistaa diakonian viran haettavaksi.
2. perustaa viran täyttöä varten työryhmän, johon kuuluvat diakonian lähiesihenkilö, Palvelun johtokunnan puheenjohtaja, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja, henkilöstöpäällikkö ja kirkkoherra.
3. antaa työryhmälle tehtäväksi tuoda seurakuntaneuvostolle esityksen valittavasta diakonian viranhaltijasta.

Asian käsittely kokouksessa 17.2.2022

Lähiesimies Camilla Honkala esitteli perusteita diakonian viran täyttämiseksi. Jukka Paananen ja Terttu Passoja kannattivat kirkkoherran esitystä.

Päätös: Esityksen mukainen.

Camilla Honkala poistui kokouksesta klo 18.40.

§ 26 / 2022

LAUSUNTO / KOKKOLAN KIRKON HANKESUUNNITELMA

Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää seurakuntaneuvostolta lausuntoa Kokkolan kirkon hankesuunnitelmasta:

KOKKOLAN
SEURAKUNTAYHTYMÄ
Yhteinen kirkkoneuvosto

PÖYTÄKIRJANOTE
18.1.2022

1/2022

§ 12 / 2022

KOKKOLAN KIRKON PÄIVITETYT HANKESUUNNITELMAT

Valmistelija kiinteistöpäällikkö Veli-Matti Raappana

Kokkolan kirkon peruskorjaushankkeen hankesuunnitelmien päivittäminen on valmistunut 12.1.2022. Hankesuunnitelmat on

laatinut ja päivittänyt Arkkitehtitoimisto Hanna Lyytinen kirkon rakennustoimikunnan esitysten pohjalta,

liite A/§ 12
liite B/§12

hankesuunnitelmaselostus 12.1.2022
hankesuunnitelmapiirustukset 15.11.2021

Merkittävimpinä lisäyksinä vuonna 2014 päivättyihin hankesuunnitelmiin ovat rakennusvaippaan kohdistuvat korjaustyöt sekä sisä- ja ulkopuolisten viemäreiden aiempaa laajempi kunnostustarve. Vanha lämmönjakoverkosto sen sijaan voidaan säilyttää ennallaan, sillä lämmönjakoon liittyneet ongelmat on saatu korjattua pienemmillä toimenpiteillä. Lämmönvaihdinpaketti ja kiinteistöautomaatiikka uusitaan kokonaan. Koneellisen ilmanvaihdon rakentamisen ohella mietitään nykyisen koneellisen poistoilmanvaihdon tehostamista rakentamalla asianmukaiset korvausilmareitit.

Rakennustoimikunta on kokoontunut hankesuunnittelua varten viisi kertaa vuonna 2021. Toimikuntaan kuuluvat kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnasta Jouko Kuismin ja Mikael Brandt, kirkkoherrat Jouni Sirviö ja Per Stenberg, hallintojohtaja Anne Jokela sekä kiinteistöpäällikkö Veli-Matti Raappana.

Seurakuntaneuvostoille on varattava tilaisuus antaa lausunto suunnitelmista ennen yhteisen kirkkovaltuuston päätöstä (kirkkojärjestyksen 10 luku 14 §). Kokkolan kirkon käyttönotosta on kulunut yli 50 vuotta, jolloin seurakuntayhtymän on kirkkolain mukaan varattava Museovirastolle tilaisuus antaa lausunto suunnitelmista, sillä ne koskevat kirkon olennaista muuttamista.

Kirkkojärjestyksen mukainen lapsivaikutusten arviointi tehdään ennen hankesuunnitelmien käsittelyä yhteisessä kirkkovaltuustossa.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto:

1. hyväksyy päivitetyt hankesuunnitelmat,
2. pyytää hankesuunnitelmista Kokkolan suomalaisen seurakuntaneuvoston ja Kokkolan ruotsalaisen seurakuntaneuvoston lausunnot 17.2.2022 mennessä,
3. pyytää hankesuunnitelmista Museoviraston lausunto.

Päätös: Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli korjaussuunnitelmia.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pidettiin kokousta kello 17.50–18.00 tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.

Kanttorit Martti Laitinen ja Ritva Göös ovat todenneet (Martti Laitisen sähköposti 17.1.2021): ”Hankesuunnitelmassa ei käsitellä mahdollista kuoriurkujen rakentamista Kokkolan kirkkoon. Seurakunnan toiminnan kannalta kuoriurkujen

rakentamiseen on tarpeellista varautua myöhemmässä vaiheessa. Kokkolan puukirkon Walcker-urkuja koskeva selvitystyö jatkuu seurakuntien kanttorien toimesta ja antaa mahdollisesti aihetta palata soittimen pystyttämisen suunnitteluun myöhemmin.”

Liite § 26 / A

Hankesuunnitelmaselostus 12.1.2022

Liite § 26 / B

Hankesuunnitelmapiirustukset 15.11.2021

Kirkkoherran esitys:

Kokkolan suomalainen seurakunta hyväksyy hankesuunnitelman.

Asian käsittely kokouksessa 17.2.2022

Kirkkoherra esitteli lyhyesti Kokkolan kirkon hankesuunnitelman keskeisen sisällön. Seurakuntaneuvoston jäsenet tekivät tarkentavia kysymyksiä. Niiden jälkeen esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös: Esityksen mukainen.

§ 27 / 2022

RIPPIKOULUJEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2022 KOKKOLAN SUOMALAISESSA SEURAKUNNASSA

Kasvatuksen lähiesihenkilö on jättänyt seurakuntaneuvostolle seuraavan selvityksen vuoden 2022 rippikouluista:

”Vuoden 2022 rippikouluun on tällä hetkellä ilmoittautunut 293 nuorta. Ilmoittautuneiden määrä on pysynyt vakaana viime vuosien aikana. Vuonna 2021 ilmoittautui rippikouluun 310 nuorta.

Varauduimme suunnitelmisamme kahteen talviryhmään, joiden intensiivijakso toteutuisi leirimuotoisena talvilomalla. Kymmenellä ryhmällä leirijakso sijoittuisi kesään, lisäksi kesäkausi pitäisi sisällään yhden päivärippikouluryhmään. Erityisrippikoulu toteutuisi rovastikunnallisena yhteistyönä toukokuussa.

Vallitsevien koronasuositusten perusteella tulevat kaksi talviryhmää on jaettu kolmeen. Näin ollen voimme turvata, ettei henkilömäärä ohjaajineen ja isosineen ylitä valmiustoimikunnan asettamia osallistumismääriä leirikeskuksissamme.

Leirin kokonaisvahvuus saa olla:

- Vasikkasaari, max 25 henkilöä
- Nuolinen, max 20 henkilöä.

Kolmas ryhmä suorittaa intensiivijaksonsa Raahen Kultalassa.

Tulevan kesän intensiivijaksojen toteutumiseen vaikuttavat voimakkaasti alueelliset suositukset ja rajoitukset. Pyrimme mahdollistamaan toimintamme nämä huomioon ottaen. Tarvittaessa

voimme hyödyntää syysloman ajankohtaa, jos ratkaisevia muutostarpeita leirien ajankohtiin ilmenee kesän aikana.

Toivomme, että kesäkaudella AVIn suositukset mahdollistavat normaalissa ryhmäkoossa toimimisen. Pääsääntöisesti pystymme pidättäytymään rippikouluryhmän suosituskoossa 25 nuorta/ ryhmä. Tällä hetkellä ryhmäkoko on ylittymässä vain kahdessa ryhmässä. Pyydämme lupaa ylittää ryhmäkoon, jos se nähdään välttämättömäksi, joko resurssillisesti tai nuoren hyvinvoinnin kannalta, eikä sen ylittämisestä ei aiheudu turvallisuusriskejä.

Rippikouluryhmät ja osallistujien määrä ilman isosia vuonna 2022:

T1	19
T2	14
T3	15
K1	26
K2	21
K3	25
K4	20
K5	25
K6	22
K7	23
K8	26
K9	24
K10	18
R1	12

Kokkolassa 8.2.2022

Heli Järvi
nuorisotyönohjaaja”

Kirkkoherran esitys:

1. Seurakuntaneuvosto sallii rippikouluryhmien suositukseen pienen 2-3 hengen ylittämisen, jotta seurakunnan resurssit saadaan riittämään ja nuoret pääsevät samalle leirille ystävänsä kanssa. K2 ryhmä toteutetaan Vasikkasaarella stereoryhmänä.

2. Seurakuntaneuvosto sallii talviryhmien intensiivijaksojen toteuttamisen tarvittaessa kolmena ryhmänä suunnitellun kahden sijaan ja tarvittaessa leirikeskusten vuokraamisen seurakuntayhtymän ulkopuolelta ja mahdolliset lisäkulut.

Päätös: Esityksen mukainen.

§ 28 / 2022

TIEDOKSI/ KUTSU ORDINAATIOVALMENNUKSEEN / TM JUUSO PYLKKÄNEN

Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjanote 13.1.2022 kokouksesta on kokonaisuudessaan nähtävänä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 28 / A

Tuomiokapitulin pöytäkirjanote

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukainen.

§ 29 / 2022

TIEDOKSI / PAPPISTUTKINTO / PAPPISVIHKIMYS 13.2.2022

TM Juuso Pylkkäsellä on vokaatio Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan ajalle 13.2.-14.8.2022. Virantäyttöprosessi on käsitelty päätettäessä kutsusta ordinaatiovalmennukseen tuomiokapitulin kokouksessa 13.1.2022 § 7.

Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjanote 3.2.2022 kokouksesta on kokonaisuudessaan nähtävänä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 29 / A

Tuomiokapitulin pöytäkirjanote

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Asian käsittely kokouksessa 17.2.2022

Varapuheenjohtaja Terttu Passoja kertoi kirkkoherran pyynnöstä terveisiä Juuso Pylkkäsen pappisvihkimyspäivästä 13.2.2022 Oulussa.

Päätös: Esityksen mukainen.

§ 30 / 2022

TIEDOKSI / VIRANHOITOMÄÄRÄYKSET / PAPPISVIHKIMYS 13.2.2022

TM Juuso Pylkkänen Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntapastorin (oppilaitostyö) virkaan ajalle 13.2.-14.8.2022. Määräaikaisuuden syy on sijaisuus. Tehtävässä sovelletaan kolmen kuukauden koeaikaa.

Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjanote 3.2.2022 kokouksesta on kokonaisuudessaan nähtävänä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 30 / A

Tuomiokapitulin pöytäkirjanote

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukainen.

§ 31 / 2022

TIEDOKSI / VIRANHOITOMÄÄRÄYS / PASTORI EERO KUIKANMÄKI / KOKKOLAN SUOMALAINEN SEURAKUNTA

Tuomiokapituli antaa Eero Kuikanmäelle määräaikaisen viranhoitomääräyksen Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.2.-31.8.2022. Määräaikaisuuden syy on sijaisuus.

Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjanote 13.1.2022 kokouksesta on kokonaisuudessaan nähtävänä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 31 / A

Tuomiokapitulin pöytäkirjanote

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukainen. Kirkkoherra kertoi Eero Kuikanmäen muuttuneesta työtilanteesta. Hän siirtyy 9.3.2022 Järvi-Kuopion seurakuntaan, joka on lähempänä hänen kotiaan.

§ 32 / 2022

TIEDOKSI / VIRANHOITOMÄÄRÄYS / PASTORI HEIKKI MYLLYNIEMI / KOKKOLAN SUOMALAINEN SEURAKUNTA

Kokkolan suomalaisen seurakunnan kappalaisen virantäyttöprosessi on kesken. Pastori Heikki Myllyniemi hoitaa tällä hetkellä kyseessä olevaa virkaa 31.3.2022 saakka kestäväällä viranhoitomääräyksellä. Koska kappalaisen virantäyttöprosessi vie aikaa siten, että tuomiokapitulin olisi mahdollista alustavan aikataulun mukaan antaa viranhoitomääräys loppukevällä tai alkukesällä 2022, on perusteltua jatkaa Myllyniemen viranhoitomääräystä avoimena olevaan tehtävään 31.8.2022 saakka.

Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjanote 3.2.2022 kokouksesta on kokonaisuudessaan nähtävänä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 32 / A

Tuomiokapitulin pöytäkirjanote

Kirkkoherran esitys:
Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukainen.

§ 33 / 2022

TIEDOKSI / UUELLEEN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN / KAPPALAISEN VIRKA / KOKKOLAN SUOMALAINEN SEURAKUNTA

Tuomiokapituli julistaa uudelleen haettavaksi Kokkolan suomalaisen seurakunnan kappalaisen viran.

Hakuaika päättyy 4.3.2022 klo 15. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille osoitetut hakemukset toimitetaan KirkkoHR-palvelun kautta. Sähköisen hakulomakkeen liitetiedostoksi on liitettävä tuomiokapitulista saatava nimikirjaote. Aiemmalla hakuajalla saapuneita hakemuksia ei huomioida. Työpaikkahaastattelut ovat 31.3. ja 1.4. Kokkolassa.

Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjanote 3.2.2022 kokouksesta on kokonaisuudessaan nähtävänä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 33 / A

Tuomiokapitulin pöytäkirjanote

Kirkkoherran esitys:
Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukainen.

§ 34 / 2022

VAPAAEHTOISTOIMINNAN OHJAUSRYHMÄN PALAVERIMUISTIO

Vapaaehtoistoiminnan ohjausryhmän palaverimuistio 24.2.2022 on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 34 / A

Vapaaehtoistoiminnan ohjausryhmän palaverimuistio 24.2.2022

Kirkkoherran esitys:
Merkitään tiedoksi.

Asian käsittely kokouksessa 17.2.2022

Helena Leppälä nosti esiin palaverimuistiossa esitetyn ajatuksen hallintoelinten, valtuuston ja seurakuntaneuvoston, vaalivideosta. Sihteeri vie asian tiedoksi seurakuntayhtymän viestinnälle. Vaalivideossa esiintyvän henkilön/esiintyvien

henkilöiden tulee olla sellaisia, jotka eivät asetu ehdolle syksyn seurakuntavaaleissa.

Päätös: Esityksen mukainen.

§ 35 / 2022

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSLUETTELO

Kirkkoherran ja lähiesimiesten päätösluettelo on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 35 / A

Viranhaltijapäätösluettelo

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukainen.

§ 36 / 2022

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

1. Viranhaltijoiden ja työntekijöiden eläkeansioiden perusteena olevien kokouspalkkioiden maksamiseen muutos 1.1.2022 alkaen

Kirkon kokouspalkkiot lukuun ottamatta luottamushenkilöille maksettuja kokouspalkkioita ovat oikeuttaneet eläkkeeseen 1.1.2017 alkaen. Kevan työeläkeansaintajärjestelmään on tehty tarkastus 25.9.2021, josta johtuen eläkeansion perusteena olevat kokouspalkkiot maksetaan jatkossa virka- tai työsuhteen ansioiden yhteydessä.

2. Kokkolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston päätöksiä 18.1.2022

RAKENNUSLIIKE A. SALONEN OY VALITTIIN KAARLELAN KIRKON JULKISIVU-URAKOITSIJAKSI

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi Kaarlelan kirkon julkisivu-urakoitsijaksi kokkolalaisen Rakennusliike A. Salonen Oy:n, jonka arvonalisäverollinen kokonaistarjous urakasta oli 369 520 euroa. Julkisivu-urakan tarjousaika päättyi marraskuussa 2021. Määräaikaan mennessä seurakuntayhtymä sai kaksi tarjousta. Yhtymän investointisuunnitelmassa Kaarlelan kirkon julkisivu-urakkaan on varattu kuluvalle vuodelle 425 000 euroa. Kustannusarvion on tarkoitus kattaa myös kellotornin puupariovien ja niiden avausautomaatiikan uusimisen. Kaarlelan kirkon julkisivu-urakka alkaa 1. huhtikuuta ja sen on määrä valmistua lokakuun 2022 loppuun mennessä. Kunnostustöistä on myös jätetty kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoavustushakemus kirkkohallitukselle.

KOIVUHAAN SEURAKUNTAKOTI HUUTOKAUPATAAN UUELLEEN

Koivuhaan seurakuntakodin uusi huutokauppailmoitus julkaistaan Huutokaupat.com -sivustolla, koska kiinteistökauppa peruuntui ostajan rahoituksen kariutumiseen. Kauppojen vakuudeksi maksettua 5 000 euron varausmaksua ei palauteta ostajalle.

Kiinteistökaupan uudelleenmyynnin aikataulutavoitteena on, että yhteinen kirkkovaltuusto voisi päättää kaupoista kokouksessaan 24.3.2022.

Koivuhaan seurakuntakodin toimintojen siirtäminen yhtymän muihin kiinteistöihin on sujunut ongelmitta. Seurakunnilla ei enää ole toimintaa Koivuhaan seurakuntakodilla.

KOKKOLAN KIRKON REMONTIN HANKESUUNNITELMAT HYVÄKSYTTIIN

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi Kokkolan kirkon remontin päivitetty hankesuunnitelmat ja pyytää suunnitelmista lausunnot sekä Kokkolan suomalaisen seurakunnan että Kokkolan ruotsalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostoilta. Koska kirkon käyttöönnotosta on kulunut yli 50 vuotta, on kirkkolain mukaan varattava Museovirastolle tilaisuus antaa lausunto suunnitelmista kun ne koskevat kirkon olennaista muuttamista.

Merkittävimmät lisäykset aiempiin hankesuunnitelmiin nähden ovat Kokkolan kirkon rakennusvaippaan kohdistuvat korjaustyöt sekä sisä- ja ulkopuolisten viemäreiden aiempaa laajempi kunnostustarve. Vanha lämmönjakoverkosto sen sijaan voidaan säilyttää ennallaan, sillä lämmönjakoon liittyneet ongelmat on saatu korjattua pienemmällä toimenpiteillä. Kirkon remontin yhteydessä lämmönvaihdinpaketti ja kiinteistöautomaatiikka uusitaan kokonaan. Kirkon remonteista tehdään kirkkojärjestyksen mukainen lapsivaikutusten arviointi ennen hankesuunnitelmien käsittelyä yhteisessä kirkkovaltuustossa.

KOKKOLAN ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISJOHTOKUNTA ALOITTA

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto valitsee vuoden 2022 alusta toimintansa aloittavan Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan puheenjohtajan vuodeksi 2022. Kokkolan seurakuntayhtymän seurakuntien lisäksi aluekeskusrekisterissä mukana ovat Kannuksen, Perhon, Toholammin ja Vetelin seurakunnat, jotka ovat nimenneet omat jäsenensä yhteisjohtokuntaan 31.12.2022 saakka.

Kannuksen seurakunnan varsinainen jäsen yhteisjohtokunnassa on **Sakari Typpö**, hänen varajäsenekseen on nimetty **Jaana Hanhineva**. Perhon seurakuntaa yhteisjohtokunnassa edustaa **Katri Haukilahti**, varajäsen on **Eija Seppä**. Toholammin seurakunnan edustaja on **Jorma Harju (Minna Saaranen)** ja Vetelin seurakunnan **Merja Latomaa (Vesa Parpala)**. Kokkolan seurakuntayhtymän kirkkoherrat ovat nimenneet aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan jäseneksi **Juha Karhulahden** ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen **Jouni Sirviön**.

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi **Torbjörn Sandellin** edustajakseen Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan vuodeksi 2022.

Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunta toimii Kokkolan aluekeskusrekisterin neuvona antavana ja kehittävänä elimenä. Yhteisjohtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

TASA-ARVOSUUNNITELMA VUOSILLE 2022-2023 HYVÄKSYTTIIN

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi yhteistoimintamenettelyn mukaisesti yhteistyötoimikunnassa 13.1.2022 käsitellyn tasa-arvosuunnitelman vuosille 2022-2023.

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta edellyttää erityisesti palkkausta ja muita palvelussuhteen ehtoja koskevan tasa-arvosuunnitelman laatimista työnantajalta, jonka henkilöstön lukumäärä on säännöllisesti vähintään 30. Tasa-arvosuunnitelman mukaisesti toteutetaan tasa-arvoa edistävät toimet.

Tasa-arvosuunnitelma on tasa-arvolain mukaan laadittava vähintään joka toinen vuosi. Kokkolan seurakuntayhtymän edellinen tasa-arvosuunnitelma oli vuodelta 2007.

TIINA ISOTALUKSELLE ERO RIEMUVUOSI 2000 -RAHASTON JÄSENYYDESTÄ

Yhteinen kirkkoneuvosto myönsi **Tiina Isotalukselle** eron Riemuvuosi 2000 -rahaston hoitokunnan jäsenyydestä 1.1.2022 alkaen ja esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto valitsee uuden jäsenen Riemuvuosi 2000 -rahaston hoitokuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

3. Työjärjestyksen hyväksymisen yhteydessä esiin nostetut asiat:

Jukka Paananen kertoi syksyllä järjestettävästä Missio 2022-tapahtumasta. Kokkolan suomalainen seurakunta ei ole mukana tapahtuman järjestäjänä. Kirkkoherra kertoi päätöksen taustoista, ja osa seurakuntaneuvoston jäsenistä ilmaisi kokemuksensa siitä, että edelliseen vastaavaan tapahtumaan ”Mahdollisuus muutokseen” kohdistuneet odotukset eivät täytyneet. Pidettiin mahdollisena, että kirkko voidaan antaa käyttöön pari kertaa.

Jukka Paananen otti esiin toiveen kokouksien järjestämisestä hybridikokouksina nyt pandemia-aikana. Todettiin, että sille ei ole esteitä.

Sinella Saari tiedusteli, voiko kappalaisenvirantäyttöä valmistelevaa työryhmää täydentää kahdella seurakuntaneuvoston jäsenellä. Todettiin, että seurakuntaneuvosto päätti menettelystä vuoden 2019 alussa. Silloin valittiin työryhmä, jonka tehtävänä on valmistella virantäyttöä seurakunnan puolella, ja päätettiin, että seurakuntaneuvoston jäsenet osallistuvat haastatteluun.

Risto Nikkanen tiedusteli mahdollisuutta saada kappalaisenviran hakijoiden hakupapereita etukäteen ennen haastatteluja. Jukka Paananen tiedusteli mahdollisuuksia saada hakijoiden tiedot sähköisenä salauskäytäntöjä hyödyntäen. Seurakuntaneuvoston jäsenet ovat allekirjoittaneet salassapitositoumuksen. Asiaa selvitetään henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemen kanssa.

Kirkkoherra kertoi, että kokouksessaan 7.4.2022 seurakuntaneuvoston tulee vaalilautakunta. Vaalilautakunnassa on ollut puheenjohtajan lisäksi kuusi (6) varsinaista jäsentä ja seitsemän varajäsentä (7). Vaalilautakunnan jäseniä ja varajäseniä koskee jääviyssäännös. Kirkkoherra kehotti miettimään 7.4. kokoukseen vaalilautakuntaan sopivia henkilöitä. Lisäksi hän pyysi ilmoittamaan valitsijayhdistysten asiamiehet seurakuntayhtymän viestintään ja kirkkoherranvirastoon.

§ 37 / 2022**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 21, 22, 23, 24 ,25 ,26, 27, 34 ja 35

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: 28, 29, 30, 31, 32 ja 33

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 euroa (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut),
- 150.000 euroa (rakennusurakat),
- 400.000 euroa (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut),
- 300.000 euroa (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut),
- 500.000 euroa (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Postiosoite: **Läntinen Kirkkokatu 17**
 Käyntiosoite: **Läntinen Kirkkokatu 17**
 Sähköposti: **kokkola@evl.fi**

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: **PL 189, 90101 Oulu**
 Käyntiosoite: **Isokatu 4, 90100 Oulu**
 Sähköposti: **pohjois-suomi@hao.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 85, 90101 Oulu**
 Käyntiosoite: **Hallituskatu 3, 90100 Oulu**
 Sähköposti: **oulu.tuomiokapituli@evl.fi**

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**
 Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**
 Telekopio: **09 1802 350**
 Sähköposti: **kirkkohallitus@evl.fi**.

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot,
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2.050 euroa. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6.140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

§ 38 / 2022

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.53.

Kokouksen puolesta

Jouni Sirviö
puheenjohtaja

Marja Kopperoinen
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 18.2.2022

Helena Leppälä

Risto Nikkanen