

AIKA Torstai 9.9.2021 klo 16.30

PAIKKA Teams:n kautta

KOKOUSHASIAT

- § 89 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 90 Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 91 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 92 Kolehtien määrittäminen 1.10.-31.12.2021
- 93 Virkavapaa-anomus 1.1.2022-26.1.2023 / pastori Elias Majuri
- 94 Virkavapaa-anomus 16.10.2021-14.8.2022 / oppilaitospastosi Reetta Mourujärvi
- 95 Vapautus luottamustehtävistä / Anne Kellosalo
- 96 Varsinainen jäsen Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostoon ja palvelun johtokunnan jäsen Anne Kellosalon tilalle
- 97 Tiedoksi / Oulun hiippakunnan strategia vuoteen 2026
- 98 Kokouksen 4/2021 20.5.2021 § 61 liite 6 Haastattelutilanteen menettelytapa 15.2.2021 / muistio "Kokkolan suomalaisen seurakunnan kappalaisen viran haastattelu 15.2.2021" / Anna-Liisa Nikkarikoski / hyväksyminen osaksi pöytäkirjaa
- 99 Taustayhteisösopimus partion kanssa
- 100 Kasvatuksen johtokunnan päivitetty ohjesääntö ja sähköisen kokouksen mahdollisuus
- 101 Palvelun johtokunnan päivitetty ohjesääntö ja sähköisen kokouksen mahdollisuus
- 102 Yhteyden johtokunnan päivitetty ohjesääntö ja sähköisen kokouksen mahdollisuus
- 103 Palvelevan puhelimen neuvottelukunnan päivitetty johtosääntö ja sähköisen kokouksen mahdollisuus
- 104 Lausunto / seurakuntapastorin virka / Kokkolan suomalainen seurakunta
- 105 Tiedoksi / Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjanote 22.06.2021/ irtisanoutuminen / pastori Emilia Teerikangas / Kokkolan suomalainen seurakunta
- 106 Tiedoksi / Koulujen toimintakertomukset kiitokseksi stipendeistä
- 107 Tiedoksi / Jumalanpalvelussuunnitelma ajalle 1.10.-31.12.2021
- 108 Tiedoksi / pappien ja kanttoreiden työ- ja vapaa-aikasuunnitelma 1.10.-31.12.2021
- 109 Tiedoksi / Pöytäkirjanote Oulun tuomiokapituli 27.5.2021 / Viranhoitomääräykset / Kasari, Jukkola, Harjunpää / Kokkolan suomalainen seurakunta
- 110 Tiedoksi / Oulun tuomiokapituli 17.8.2021 / Seurakuntaneuvoston ohjesäännön päivitys
- 111 Tiedoksi / Kolehtikohteen muutos 22.8.2021
- 112 Tiedoksi/ Vapaaehtoistoiminnan ohjausryhmän palaverimuistio 27.5.2021
- 113 Viranhaltijapäätösluettelo
- 114 Tiedoksi / Hautauslaskujen laskutuskäytännöt
- 115 Tiedoksi / YKN:n päätöksiä
- 116 Muut mahdolliset asiat

Jouni Sirviö
puheenjohtaja

KLAN SUOM.SRK
Seurakuntaneuvosto

PÖYTÄKIRJA
9.9.2021

6/2021

AIKA Torstai 9.9.2021 klo 16.30–19.48

PAIKKA Teams:n kautta

LÄSNÄ

| | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| +Sirviö Jouni | puheenjohtaja |
| +Passoja Terttu | varapuheenjohtaja |
| +Fiskaali Heimo | |
| +Heikkilä Anna-Leena | |
| +Juvila Kirsi | poistui 18.35 pykälä 104 aikana |
| +Leppälä Helena | |
| +Nikkanen Risto | |
| +Nikkarikoski Anna-Liisa | |
| +Nurmi Pekka | |
| +Nygård Eeva-Kaija | |
| +Paananen Jukka | |
| +Saari Sinella | |
| +Savola Miika | |
| +Sykäräinen Sakari | |
| +Teerikangas Juha | poistui pykälän 98 käsittelyn ajaksi |
| -Urpilainen Kari | |
| +Uusimäki Heleena | |
| Santalo Mervi | sihteeri |

§ 89 / 2021

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesäännön 2 §:n mukaan on kutsu asialuetteloineen toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 90 / 2021

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Anna-Liisa Nikkarikoski ja Sakari Sykäräinen. Pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 10.9.2021 klo 13.00.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 13.9. – 27.9.2021 kirkkoherran virastossa.

§ 91 / 2021
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Pekka Nurmi ilmoitti käyttävänsä puheenvuoron seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloustilanteesta.
 Kirkkoherra ilmoitti kertovansa lähiesimiesmuutostilanteesta muissa asioissa.
 Työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 92 / 2021
KOLEHTIEN MÄÄRITTÄMINEN 1.10.-31.12.2021

Kolehtisuunnitelma 1.10.–31.12.2021 väliseksi ajaksi on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä. Kolehtiehdotuksessa on huomioitu viralliset kolehdit ja paikalliset tapahtumat.

Liite § 92 / A

Kolehtilista

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

§ 93 / 2021
VIRKAVAPAA-ANOMUS 1.1.2022-26.1.2023 / PASTORI ELIAS MAJURI

Oulun tuomiokapituli myönsi kokouksessaan 15.12.2020 pastori Elias Majurille virkavapauden Kokkolan suomalaisen seurakunnan kappalaisen (vs.) ja seurakuntapastorin virasta ajalle 27.1.-31.12.2021. Virkavapauden perusteena on kasvatustieteiden maisterin opintojen / luokanopettajaopintojen aloittaminen Kokkolan yliopistokeskus Chydeniuksessa (Jyväskylän yliopisto).

Elias Majuri on anonut opintovapaata Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntapastorin virasta ajalle 1.1.2022 – 26.1.2023. Perusteena on kasvatustieteiden maisterin opintojeni / luokanopettajaopintojeni loppuun saattaminen Kokkolan yliopistokeskus Chydeniuksessa (Jyväskylän yliopisto).

Liite § 93 / A

Elias Majurin virkavapaa-anomus

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston tulee antaa lausunto Oulun tuomiokapitulille Elisa Majurin virkavapaasta. Seurakuntaneuvoston tulee hyväksyä virkavapaa, mutta sillä on mahdollisuus vaikuttaa virkavapaan ajankohtaan.

Kirkkoherran esitys:

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto lausuu Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille, että se puoltaa pastori Elias Majurin virkavapaata anotulle ajalle 1.1.2022 – 26.1.2023. Perusteena on kasvatustieteiden maisterin opintojen/ luokanopettajaopintojen loppuun saattaminen Kokkolan yliopistokeskus Chydeniuksessa (Jyväskylän yliopisto).

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

§ 94 / 2021

VIRKAVAPAA-ANOMUS 16.10.2021-14.8.2022 / OPPILAITOSPASTORI REETTA MOURUJÄRVI

Oppilaitospastori Reetta Mourujärvi on 9.6.2021 jättänyt seuraavan anomuksen:

"Anomus virkavapaasta

Anon virkavapaata Kokkolan suomalaisen seurakunnan oppilaitospapin virasta ajalle 16.8.2021- 14.8.2022. Olen valmistunut perhe- ja paripsykoterapeutiksi, ja nyt minulle tarjoutui mahdollisuus toimia tässä tehtävässä kyseisenä ajanjaksona.

Oppilaitostyö sisältää paljon sielunhoitokeskusteluja. Jo psykoterapeuttikoulutus antoi paljon lisäosaamista tähän tärkeään työn osa-alueeseen. Olen varma, että myös psykoterapeuttina toimiminen vahvistaa yhä entisestään osaamistani ihmisten kohtaamisessa ja sielunhoidossa.

Kokkolassa 9.6.2021

Reetta Mourujärvi"

Papiston lähiesimies kappalainen Marja Kopperoinen on 11.6.2021 antanut asiasta seuraavan lausunnon:

Lausunto Seurakuntapastori Reetta Mourujärven anomus virkavapaudesta 16.8.2021-14.8.2022

Seurakuntapastori, oppilaitosteologi Reetta Mourujärvi on anonut virkavapautta 16.8.2021-14.8.2022 väliseksi ajaksi muun tehtävän hoitamista varten. Reetta Mourujärvellä on teologisen loppututkinnon lisäksi perhe- ja paripsykoterapeutin pätevyys, ja hän anoo virkavapautta toimiakseen ko. tehtävissä vuoden ajan. Kyseisen tehtävän hoitaminen on omiaan vahvistamaan Reetta Mourujärven taitoja ihmisten kohtaamisessa ja sielunhoidossa.

Lähiesimiehenä puollan virkavapauden myöntämistä Reetta Mourujärvelle.

11.6.2021 Kokkola

*Marja Kopperoinen
Kappalainen*

Anottaessa yli kahden kuukauden virkavapautta muun kuin sairauden tai perhevapaan vuoksi anomukseen tulee liittää seurakuntaneuvoston lausunto, sen jälkeen tuomiokapituli päättää virkavapauden myöntämisestä (KJ 6: 9).

Kirkkolain ja seurakuntaneuvoston ohjesäännön (8 §) mukaan kirkkoherra voi myöntää kahden kuukauden virkavapauden:

”Toimivallan siirtäminen

8 §

Kirkkoherra tekee kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:n 3 momentissa tarkoitettua seurakunnan työtä tekevää viranhaltijaa ja työntekijää koskevat päätökset seuraavissa asioissa:

...

3. myöntää lakiin perustuvan virka- tai työvapaan sekä luvan poissaoloon sairauden perusteella; papiston osalta poissaolo voidaan myöntää kuitenkin enintään kahden kuukauden pituisena;”

Mourujärvi näkee, että psykoterapeuttina toimiminen vahvistaa yhä entisestään hänen osaamistaan ihmisten kohtaamisessa ja sielunhoidossa, mitä hän oppilaitospappina tekee. Lähiesimies puoltaa Mourujärven anomusta. Jokainen harkinnanvarainen virkavapaa on perusteltava erikseen. Perusteena voi nähdä ammattitaidon kehittymisen kokemuksen karttuessa ihmisten kohtaamisessa ja sielunhoidossa. Tällä perusteella seurakunta voi myöntää Mourujärvelle anotun virkavapaan.

Koska seurakuntaneuvosto voi antaa pyydetyn lausunnon vasta seuraavassa kokouksessaan syyskuun puolella (9.9.2021), mutta virkavapausanomus koskettaa jo elokuuta, on mielekästä menetellä siten, että kirkkoherra myöntää lain salliman kahden kuukauden virkavapauden 16.8.-15.10.2021 ja seurakuntaneuvosto antaa lausuntonsa jatkosta 16.10.2021-14.8.2022 syyskuun kokouksessa, jolloin lausunto on käytettävissä hiippakunnan tuomiokapitulin kokouksessa 22. syyskuuta.

11.6.2021 Viranhaltijapäätös (kirkkoherra)

Päätös: Myönnän Reetta Mourujärvelle virkavapaata Kokkolan suomalaisen seurakunnan oppilaitospastorin virasta ajalle 16.8. – 15.10.2021. Virkavapaan perusteena on ihmisten kohtaamiseen ja sielunhoitotyöhön liittyvän ammattitaidon kehittyminen vuoden psykoterapiatyössä. Seurakuntaneuvosto antaa lausunnon virkavapauden jatkosta 16.10.2021-14.8.2022 kokouksessaan 9.9.2020.

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto esittää, että Oulun hiippakunnan tuomiokapituli myöntäisi pastori Reetta Mourujärvelle virkavapaata ajalle 16.10.2021 - 14.8.2022 perhe- ja paripsykoterapeuttina toimimista varten. Perusteena on ihmisten kohtaamiseen ja sielunhoitotyöhön liittyvän ammattitaidon kehittyminen vuoden psykoterapiatyössä.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

§ 95 / 2021**VAPAUTUS LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ / ANNE KELLOSALO**

Anne Kellosalo on anonut vapautusta luottamustehtävistään 1.9.2021 alkaen paikkakunnalta muuton takia. Hän anoo vapautusta Kokkola suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston varsinaisen jäsenen tehtävästä sekä tehtävästään Kokkolan suomalaisen seurakunnan palvelun johtokunnan seurakuntaneuvoston edustajan tehtävästä.

Liite § 95 / A

Anne Kellosalon anomus

Kirkkoherran esitys:

Anne Kellosalolle myönnetään vapautus luottamustehtävistä Kokkolan suomalaisessa seurakunnassa, seurakuntaneuvoston jäsenen tehtävästä ja palvelun johtokunnan seurakuntaneuvoston edustajan tehtävästä, paikkakunnalta muuton vuoksi 1.9.2021 alkaen.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

§ 96 / 2021**VARSINAINEN JÄSEN KOKKOLAN SUOMALAISEN SEURAKUNNAN SEURAKUNTANEUVOSTOON JA PALVELUN JOHTOKUNNAN JÄSEN ANNE KELLOSALON TILALLE**

Kirkkoherran esitys:

1. Sosiaalidemokraattien valitsijayhdistyksen 1.varajäsen on Juha Teerikangas. Näin ollen hänestä tulee Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston vakituinen jäsen. Riitta Hänninen siirtyy 1.varajäseneksi Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston sosiaalidemokraattisen valitsijayhdistyksen varajäsenlistalla.
2. Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan edustajan palvelun johtokuntaan.

Seurakuntaneuvosto 9.9.2021

Kohtaan 2. Heleena Uusimäki ehdotti Sakari Sykäräistä. Pekka Nurmi kannatti. Sitten Kirsi Juvila ehdotti Anna-Leena Heikkilää. Terttu Passoja kannatti. Sakari Sykäräinen kieltäytyi tehtävästä.

- Päätös:
1. Sosiaalidemokraattien valitsijayhdistyksen 1. varajäsen on Juha Teerikangas. Näin ollen hänestä tulee Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston vakituinen jäsen. Riitta Hänninen siirtyy 1.varajäseneksi Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston sosiaalidemokraattisen valitsijayhdistyksen varajäsenlistalla.
 2. Seurakuntaneuvosto valitsi keskuudestaan Anna-Liisa Heikkilän palvelun johtokuntaan.

§ 97 / 2021**TIEDOKSI / OULUN HIIPPAKUNNAN STRATEGIA VUOTEEN 2026**

Oulun hiippakunnalla on uusi strategia: Uskon, toivon ja rakkauden asialla pohjoisessa – Oulun hiippakunnan strategia vuoteen 2026. Sekä kirkon strategia ”Ovet auki” että hiippakunnan strategia voivat olla pohjana, kun seurakunta hahmottelee toimintansa suuntaviivoja seuraaville vuosille.

Liite § 97 / A

Oulun hiippakunnan strategia

Kirkkoherran ehdotus:

Merkitään Oulun hiippakunnan strategia tiedoksi.

Päätös: Merkitään Oulun Hiippakunnan strategia tiedoksi. Nähtiin tärkeänä, että järjestetään strategiasta iltakoulu.

§ 98 / 2021

KOKOUKSEN 4/2021 20.5.2021 § 61 LIITE 6 HAASTATTELUTILANTEEN MENETTELYTAPA 15.2.2021 / MUISTIO ”KOKKOLAN SUOMALAISEN SEURAKUNNAN KAPPALAISEN VIRAN HAASTATELUN 15.2.2021” / ANNA-LIISA NIKKARIKOSKI / HYVÄKSYMINEEN OSAKSI PÖYTÄKIRJAA

Kokouksen 4/2021 § 61 liite 6 Haastattelutilanteen menettelytapa 15.2.2021 (muistio otsikolla Kokkolan suomalaisen seurakunnan Haastattelupäivän menettely 15.2.2021) on seurakuntaneuvoston jäsenen Anna-Liisa Nikkarikosken allekirjoittama muistio. Muistio ei ollut käytettävissä kokouksessa eikä eriävän mielipiteen kirjoittajilla. Se tuotiin kokouksen pöytäkirjan liitteisiin maanantaina 24.5.2021 (kokous oli 20.5.2021, pöytäkirjaa tarkistettaessa 21.5.2021 muistio mainittiin luettelossa). Koska muistio on kirjattu pöytäkirjan liitteisiin, seurakuntaneuvoston tulee hyväksyä se.

Liite § 98 / A

Anna-Liisa Nikkarikosken muistio

Liitteenä myös virkavastuulla toimivien (henkilöstöpäällikkö ja kirkkoherra) vastine, joka tarkentaa joitakin kohtia haastattelupäivän menettelystä. Koska vastine oli alun perin tarkoitettu hallinto-oikeudelle, siinä mainittuja liitteitä ei ole tässä mukana.

Liite § 98 / B

Vastine Nikkarikosken muistiolle

Kirkkoherran ehdotus:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Anna-Liisa Nikkarikosken muistion osaksi kokouksen 4/2021 § 61 liitteitä. Tämä pykälä liitteenä merkitään tiedoksi myös kokouksen 4/2021 § 61 yhteyteen.

Seurakuntaneuvosto 9.9.2021

Juha Teerikangas jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös: Koska Anna-Liisa Nikkarikoski veti muistionsa pois pöytäkirjan liitteistä, asia raukesi.

Kirsi Juvila jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

§ 99 / 2021

TAUSTAYHTEISÖSOPIMUS PARTION KANSSA

Suomen Partiolaiset - Finlands Scouter ry:llä ja Suomen evankelis-luterilaisella kirkolla on pitkä yhteinen historia. Partio on lähtökohdiltaan kristillisestä taustasta syntynyt ja kasvanut liike. Suurimmalla osalla SP-FS lippukunnista on taustayhteisönä evankelis-luterilainen seurakunta. Uskonto on paitsi henkilökohtaista, aina myös yhteisöllistä ja siten kirkkojen ja uskonnollisten yhteisöjen suhde Suomen Partiolaisten kanssa on tärkeä. Uskonnolliset yhteisöt ovat asiantuntijoita katsomuskasvatukseen liittyvissä kysymyksissä.

Partiolippukunta Kokko-Pojat on partiotoiminnan perusyksikkö, joka toimii Kokkolan keskustan alueella. Lippukunnassa on vähän yli 50 eri-ikäistä jäsentä. Lippukunta on itsenäinen rekisteröity-yhdistys, jonka toimintaa yhdistyslaki ja yhdistyksen säännöt ohjaavat. Lippukunnan päätösvaltaa käyttää lippukunnan vuosikokous ja sen nimeämä hallitus.

Suomen partiolaisten peruskirjan mukaan SP-FS on järjestönä uskonnollisesti sitoutumaton. Järjestö toimii positiivisen uskonnonvapauden periaatteen mukaisesti. Lippukunta voi kuitenkin sitoutua painottamaan uskonnollisen taustayhteisönsä tunnustusta ja sen konkretiasta sovitaan tässä taustayhteisösopimuksessa. Suomen partiolaisten peruskirjan mukaan lippukunnat, joiden taustayhteisönä on tunnustuksellinen uskontokunta, antavat ensisijaisesti sen tunnustuksen mukaista katsomuskasvatusta huomioiden kuitenkin jäsentensä uskontojen ja katsomusten moninaisuuden.

Kokkolan suomalainen seurakunta ja partiolippukunta Kokko-Pojat ovat solmimassa taustayhteisösopimuksen, jonka seurakuntaneuvosto hyväksyy ja kirkkoherra allekirjoittaa seurakunnan puolesta. Taustayhteisösopimus on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä.

Liitteet

- § 99 / A Suomen partiolaiset peruskirja
- § 99 / B partiolaiset / Ev.lut. kirkon yhteistyösopimus
- § 99 / C Taustayhteisösopimus Klan suom. srk Kokko-Pojat

Seurakuntaneuvosto 9.9.2021

Juha Teerikangas palasi kokoukseen ja Kirsi Juvila poistui kokouksesta pykälän alkaessa.

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Kokkolan suomalaisen seurakunnan ja partiolippukunta Kokko-Poikien taustayhteisösopimuksen, jonka kirkkoherra allekirjoittaa seurakunnan puolesta.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

§ 100 / 2021

KASVATUKSEN JOHTOKUNNAN PÄIVITETTY OHJESÄÄNTÖ JA SÄHKÖISEN KOKOUKSEN MAHDOLLISUUS

Valtioneuvosto on lakkauttanut Suomessa poikkeustilan. Samalla kirkkohallituksen poikkeuspäätös sähköisten kokousten lainvoimaisuudesta kirkon hallintoelimissä päättyy. Kirkkolakia on muutettu siten, että sähköiset kokousjärjestelyt ovat mahdollisia, mutta poikkeustilanteen purkauduttua tämä edellyttää nyt niiden sallimista kunkin toimielimen ohje- tai johtosäännössä. Seurakuntayhtymän ja seurakuntien toimielimien tulee uudistaa ohje- tai johtosääntönsä ja viedä ne hyväksymis- ja vahvistuskäsittelyyn.

Liite § 100 / A

Kasvatuksen johtokunnan päivitetty ohjesääntö

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy kasvatuksen johtokunnan päivitetyn ohjesäännön.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

§ 101 / 2021

PALVELUN JOHTOKUNNAN PÄIVITETTY OHJESÄÄNTÖ JA SÄHKÖISEN KOKOUKSEN MAHDOLLISUUS

Valtioneuvosto on lakkauttanut Suomessa poikkeustilan. Samalla kirkkohallituksen poikkeuspäätös sähköisten kokousten lainvoimaisuudesta kirkon hallintoelimissä päättyy. Kirkkolakia on muutettu siten, että sähköiset kokousjärjestelyt ovat mahdollisia, mutta poikkeustilanteen purkauduttua tämä edellyttää nyt niiden sallimista kunkin toimielimen ohje- tai johtosäännössä.

Seurakuntayhtymän ja seurakuntien toimielimien tulee uudistaa ohje- tai johtosäätönsä ja viedä ne hyväksymis- ja vahvistuskäsittelyyn.

Liite § 101 / A

Palvelun johtokunnan päivitetty ohjesääntö

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy palvelun johtokunnan päivitetyn ohjesäännön.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

§ 102 / 2021

YHTEYDEN JOHTOKUNNAN PÄIVITETTY OHJESÄÄNTÖ JA SÄHKÖISEN KOKOUKSEN MAHDOLLISUUS

Valtioneuvosto on lakkauttanut Suomessa poikkeustilan. Samalla kirkkohallituksen poikkeuspäätös sähköisten kokousten lainvoimaisuudesta kirkon hallintoelimissä päättyy. Kirkkolakia on muutettu siten, että sähköiset kokousjärjestelyt ovat mahdollisia, mutta poikkeustilanteen purkaututtua tämä edellyttää nyt niiden sallimista kunkin toimielimen ohje- tai johtosäännössä. Seurakuntayhtymän ja seurakuntien toimielimien tulee uudistaa ohje- tai johtosäätönsä ja viedä ne hyväksymis- ja vahvistuskäsittelyyn.

Liite § 102 / A

Yhteyden johtokunnan päivitetty ohjesääntö

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy yhteyden johtokunnan päivitetyn ohjesäännön.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

§103 / 2021

PALVELEVAN PUHELIMEN NEUVOTTELUKUNNAN PÄIVITETTY JOHTOSÄÄNTÖ JA SÄHKÖISEN KOKOUKSEN MAHDOLLISUUS

Valtioneuvosto on lakkauttanut Suomessa poikkeustilan. Samalla kirkkohallituksen poikkeuspäätös sähköisten kokousten lainvoimaisuudesta kirkon hallintoelimissä päättyy. Kirkkolakia on muutettu siten, että sähköiset kokousjärjestelyt ovat mahdollisia, mutta poikkeustilanteen purkaututtua tämä edellyttää nyt niiden sallimista kunkin toimielimen ohje- tai johtosäännössä. Seurakuntayhtymän ja seurakuntien toimielimien tulee uudistaa ohje- tai johtosäätönsä ja viedä ne hyväksymis- ja vahvistuskäsittelyyn.

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy palvelevan puhelimen neuvottelukunnan päivitetyn johtosäännön.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

§ 104 / 2021

LAUSUNTO / SEURAKUNTAPASTORIN VIRKA / KOKKOLAN SUOMALAINEN SEURAKUNTA

4.11.2020 Tuomiokapitulin lausuntopyyntö

Lausuntopyyntö / seurakuntapastorin virka / Kokkolan suom. seurakunta

Diaarinumero DOUL/270/01.01.01/2021

Saaja **Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto**

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntapastori Emilia Teerikangas on irtisanoutunut 1.8.2021 alkaen, joten seurakuntapastorin virantäyttöprosessi on täten mahdollista käynnistää.

Kirkkolaki 6:11 määrittää prosessia seuraavasti:

Tuomiokapituli antaa sopivalle papille viranhoitomääräyksen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi. Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä sekä virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoitomääräyksen antamista.

Kun seurakunnan kirkkoherran, kappalaisen tai seurakuntapastorin avoinna olevaan virkaan tai seurakunnan papin virkaan muutoin tarvitaan väliaikaista hoitajaa, tuomiokapituli määrää virkaa hoitamaan sitä haettavaksi julistamatta virkaan sopivan hiippakunnan papin siten kuin 2 momentissa säädetään.

Seurakuntaneuvoston toimenpiteet

Tässä vaiheessa tuomiokapituli pyytää Kokkolan seurakunnan seurakuntaneuvostoa

a. ilmoittamaan, onko seurakunnassa käynnissä järjestelyitä tai muita erityisiä syitä, joiden perusteella seurakuntapastorin virkaa ei olisi syytä julistaa haettavaksi, tai

b. ilmoittamaan tuomiokapitulille lyhyesti seurakunnan erityisistä tarpeista nousevat seurakuntapastorin viran tehtävät. Seurakunta voi esimerkiksi

ilmoittaa tuomiokapitulille virkaan kuuluvan työalan tai -alueen, lähettää ilmoitukseen liitettäväksi organisaatiokuvauksen tai muuta tehtävään olennaisesti liittyvää tietoa. Seurakunta voi myös ilmoittaa tuomiokapitulille, ettei erityisiä tarpeita ole.

c. ilmoittamaan tuomiokapitulille, onko virkaan valittavalta syytä pyytää rikosrekisteriote.

Kohtien b. ja c. tietoja käytetään mahdollisen seurakuntapastorin viran hakuilmoituksen laatimisessa.

Seurakuntapastorin virantäyttöprosessi

Oulun hiippakunta käyttää lähtökohtaisesti virantäytöissä julkista ilmoittautumismenettelyä. Ilmoittautumisajan päätyttyä tuomiokapituli lähettää seurakunnalle hakijakoosteen ja virantäyttöä koskevan lausuntopyynnön. Lausuntopyynnössä seurakuntaa pyydetään perustellusti asettamaan ilmoittautuneista 2–3 henkilöä seurakuntapastorin virkaan toivomaansa järjestykseen. Lausuntoon on liitettävä ansiovertailu. Saatuaan seurakunnan lausunnon tuomiokapituli tekee asiaa koskevan päätöksen seuraavassa mahdollisessa kokouksessaan. Syksyllä 2021 tuomiokapitulin kokoukset ovat 22.9., 20.10., 17.11. ja 15.12.

Vastaan mielelläni mahdollisiin kysymyksiin.

Ystävällisin terveisin

Päivi Liiti
hiippakuntapastori

Kokkolan suomalaisessa seurakunnassa ei ole käynnissä järjestelyitä, joiden perusteella viran haettavaksi julistamista tulisi lykätä. Vuoden 2022 talousarvion valmistelussa on varattu määräraha seurakuntapastorin virkaa varten. Seurakunnan kannalta muuttuvissa tilanteissa on selkeintä, että seurakuntapastoria haetaan yleiseen seurakuntatyöhön eikä sitä hakuvaiheessa sidota erityiseen työalaan. Työalavastuista voidaan sopia sitten seurakunnan sisällä työnjohdollisena asiana.

Yleisessä seurakuntatyössä toimiva seurakuntapastori osallistuu rippikoulutoimintaan. Sen vuoksi voidaan katsoa, että hänen kohdallaan täyttyvät kirkkolain (KL 6:33) ja sen soveltamisohjeen (A11 / 2002) ehdot sille, että virkaan valittavalta voidaan edellyttää rikosrekisteriotetta.

9.9.2021 Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Kirsi Juvila palasi kokoukseen.
Klo 18.35 pidettiin tauko.
Kokousta jatkettiin klo 18.55. Kirsi Juvila ei palannut kokoukseen.

Kirkkoherran esitys: Seurakuntaneuvosto ilmoittaa tuomiokapitulille, että

1. seurakunnassa ei ole käynnissä järjestelyitä, joiden perusteella virkaa ei ole syytä julistaa haettavaksi.
2. erityisiä tarpeita seurakuntapastorin viralle ei ole. Seurakuntapastorin virka tulee yleiseen seurakuntatyöhön. Vastuualueista sovitaan seurakunnassa.
3. haettavaksi julistettavan seurakuntapastorin viran kohdalla täyttyvät kirkkolain (KL 6:33) ja soveltamisohjeen (A11 / 2002) ehdot sille, että virkaan valittavalta edellytetään rikosrekisteriotetta.

Lisäksi seurakuntaneuvosto

4. perustaa työryhmän valmistelemaan seurakuntapastorin viran täyttämistä seurakunnan puolella. Työryhmään kuuluvat kirkkoherra, henkilöstöpäällikkö, yleisen seurakuntatyön lähiesimies, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja ja seurakuntaneuvoston edustajina Risto Nikkanen ja Heleena Uusimäki, ja
5. päättää, että työryhmän tehtävänä on valita haastateltavat, tehdä ansiovertailu ja valmistella haastattelutilanne,
6. päättää, että koko seurakuntaneuvosto osallistuu haastatteluun, minkä jälkeen seurakuntaneuvosto tekee perustellun ehdotuksen 2-3 henkilöstä seurakuntapastorin virkaan seurakunnan toivomassa järjestyksessä.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

§ 105 / 2021

TIEDOKSI / OULUN TUOMIOKAPITULIN PÖYTÄKIRJANOTE 22.06.2021 / IRTISANOUTUMINEN / PASTORI EMILIA TEERIKANGAS / KOKKOLAN SUOMALAINEN SEURAKUNTA

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntapastori Emilia Teerikangas on irtisanoutunut virastaan 1.8.2021 lukien.

Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjanote on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 105 / A

Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjanote

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 106 / 2021**TIEDOKSI / KOULUJEN TOIMINTAKERTOMUKSET KIITOKSEKSI STIPENDEISTÄ**

Kiviniityn toimipaikan kiitoksen lähetti rehtori Markku Anttila. Kirjeessään hän kertoi, että oli ilo jakaa stipendejä hyvistä suorituksista. Vuosikertomukset 2020-2021 kiitoskirjeineen ovat nähtävillä kokonaisuudessaan kokouksessa.

Puheenjohtajan esitys:

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi kiitoskirjeet.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 107 / 2021**TIEDOKSI / JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA AJALLE 1.10-31.12.2021**

Jumalanpalvelussuunnitelma ajalle 1.10-31.12.2021 on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 107 / A

Jumalanpalvelussuunnitelma 1.10.-31.1.2021

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 108 / 2021**TIEDOKSI / PAPPIEN JA KANTTOREIDEN TYÖ- JA VAPAA-AIKASUUNNITELMA 1.10-31.12.2021**

Pappien ja kanttoreiden työ- ja vapaa-aikasuunnitelma 1.10-31.12.2021 on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 108 / A

Pappien ja kanttoreiden työ- ja vapaa-aikasuunnitelma 1.10-31.12.2021

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 109 / 2021**TIEDOKSI / PÖYTÄKIRJANOTE OULUN TUOMIOKAPITULI 27.5.2021 / VIRANHOITOMÄÄRÄYKSET / KASARI, JUUKOLA, HARJUNPÄÄ / KOKKOLAN SUOMALAINEN SEURAKUNTA**

Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjanote 27.5.2021 kokouksesta koskien Petri Kasarin, Leena Harjunpään ja Tuomo Jukkolan viranhoitomääräyksiä kesäajalla 2021, on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 109 / A Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjanote 27.5.2021

Kirkkoherran esitys:
Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 110 / 2021**TIEDOKSI / OULUN TUOMIOKAPITULI 17.8.2021 / SEURAKUNTANEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN PÄIVITYS**

Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjaote 17.8.2021 kokouksesta koskien Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesäännön päivitystä, on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 110 / A Oulun tuomiokapitulin pöytäkirjaote 17.8.2021

Kirkkoherran esitys:
Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 111 / 2021**TIEDOKSI / KOLEHTIKOHTTEEN MUUTOS 22.8.2021**

Seurakuntaneuvoston 20.5.2021 hyväksymä kolehtilista muuttui Kirkkohallituksen yleiskirjeellä nro 19 / 2021 / 4.6.2021. Alun perin 22.8.2021 piti kerätä kolehti Teologiseen koulutukseen Myanmarissa, erityisesti Myanmar Institute of Lutheran Theology (MILT) -oppilaitoksessa. 22.8.2021 kolehti kerättiin Teologiseen koulutukseen Kaakkois-Aasiassa SLEY:n kautta.

Johtuen osin Covid-pandemiasta ja erityisesti Myanmarin äkillisestä poliittisen tilanteen kärjistymisestä Myanmarin teologinen instituutti ei tällä hetkellä ole toiminnassa, eikä työn tulevaisuudesta ole tietoa. Jos tilanne helpottuu, Sleyn tarkoituksena on jatkaa koulutustyötä Myanmarissa. Parhaillaan Sley kartoittaa työmahdollisuuksia myös muualla Kaakkois-Aasiassa.

Liite § 111 / A

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 19 / 2021

Kirkkoherran esitys:
Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 112 / 2021

TIEDOKSI/ VAPAAEHTOISTOIMINNAN OHJAUSRYHMÄN PALAVERIMUISTIO 27.5.2021

Vapaaehtoistoiminnan ohjausryhmän palaverimuistio 27.5.2021 on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 112 / A

Vapaaehtoistoiminnan ohjausryhmän palaverimuistio
27.5.2021

Kirkkoherran esitys:
Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 113 / 2021

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSLUETTELO

Kirkkoherran ja lähiesimiesten päätösluettelo on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä.

Liite § 113 / A

Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherran esitys:
Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 114 / 2021

TIEDOKSI / HAUTAUSLASKUJEN LASKUTUSKÄYTÄNNÖT

Valmistelija hautaustoimen päällikkö Janne Korkiakangas

Yhteinen kirkkoneuvosto 31.3.2021 / § 52

Kokkolan suomalaisen seurakunnan palvelun johtokunnassa on tehty aloite hautauslaskujen laskutuskäytännön muuttamisesta, ja se on osoitettu yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Koska kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta tehtävänä on mm. antaa lausuntoja omaa työalaansa kuuluvissa asioissa, on aloite syytä siirtää johtokunnalle valmisteltavaksi.

Hallintojohtajan esitys:

Siirretään aloite hautauslaskujen laskutuskäytännön muuttamisesta kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnalle valmisteltavaksi.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 18.5.2021 / § 42

Yhteinen kirkkoneuvosto on siirtänyt asian kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnalle valmisteltavaksi. Aloite koskee hautauksiin liittyvien maksujen laskutuskäytäntöä, jossa asiakkaille tulisi tarjota mahdollisuus jakaa lasku eriin. Aloitteessa esitetään, että laskussa tulisi näkyä mahdollisuus valita maksaako laskun kerralla vai erissä.

Hautauksiin liittyvissä laskuissa on nykyään 21 päivää maksuaikaa, ja sen voi tämän maksuajan sisällä jakaa eriin jo nyt. Mikäli asiakas esittää pätevistä syistä eräpäivän siirtoa, on siihen järjestelyyn usein mahdollisuus. Silloin eräpäivää siirretään yhdellä kuukaudella. Tämä on kuitenkin tapauskohtaista.

Esityksen mukainen muutos aiheuttaa lisätyötä maksutapahtumien seurantaan, maksujen loppuosien toteutumisten seurantaa, ja lisääntyviä maksumuistutusten lähettämisiä. Tähän ei ole resurssia.

Hautaustoimen päällikön esitys:

Esitetään yhteiselle kirkkoneuvostolle, että aloite on käsitelty eikä sitä valmistella eteenpäin.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 17.6.2021 / § 113

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta on käsitellyt aloitetta kokouksessaan 18.5.2021 / § 42 ja todennut, ettei aloitteen vuoksi hautaustoimen laskutuskäytäntöön tarvitse tehdä muutoksia.

Hallintojohtajan esitys:

Todetaan aloite loppuun käsitellyksi, eikä hautauslaskujen laskutuskäytäntöä muuteta.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Seurakuntaneuvosto 9.9.2021

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi ja lähetetään tiedoksi myös Palvelun johtokunnalle.

Päätös: Merkittiin tiedoksi ja lähetetään tiedoksi myös Palvelun johtokunnalle

§ 115 / 20201

TIEDOKSI / YKN:N PÄÄTÖKSIÄ

Kokkolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston päätöksiä 17.6.2021

LUONNONSUOJELUALUEEN PERUSTAMINEN

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi Ullavan Ahvenlammella sijaitsevan noin 12 hehtaarin Siirtolan tilan metsäalueen hakemista luonnonsuojelualueeksi.

Metsänhoitoyhdistys Keskipohja on arvioinut, täyttääkö alue Metso-ohjelman edellyttämät suojelukriteerit ja laatinut hakemuksen kohteen hyväksymisestä luonnonsuojelualueeksi. Kohdetta tarjotaan pysyväksi yksityiseksi luonnonsuojelualueeksi, joka jää maanomistajan omistukseen.

Ahvenlampi sijaitsee Ullavan luoteisosassa, linnuntietä noin 32 kilometrin päässä Kokkolan keskustasta. Alueella on noin yhdeksän hehtaaria luonnon monimuotoisuudelle merkittävää kangasmetsää ja yli 150 vuotta vanhoja kilpikaarnamäntyjä. Alueen puuston hinnaksi on arvioitu vajaat 70 000 euroa, josta tukkipuuta on noin 1 300 kuutiota, kuitupuuta 470 kuutiota.

Kohteen luontoarvot menevät sen taloudellisten arvojen edelle. Luontoarvojen kunnioitus, metsien monimuotoisuuden esilletuominen ja edistäminen seurakuntayhtymän toiminnassa on tasapainossa hyväksytyyn kiinteistöstrategian kanssa.

KOKKOLAN ALUEKESKUSREKISTERIN LAAJENTUMINEN

Perhon seurakunta sekä Vetelin seurakunta liittyvät Kokkolan aluekeskusrekisteriin 1.1.2022. Yhteinen kirkkoneuvosto valtuuttaa Kokkolan aluekeskusrekisterin rekisteripäällikön ja Kokkolan seurakuntayhtymän hallintojohtaja allekirjoittamaan aluekeskusrekisteriin liittyvien seurakuntien kanssa laadittavan sopimuksen. Perhon seurakunnan kirkkovaltuusto päätti 4.5.2021 liittymisestä Kokkolan aluekeskusrekisteriin. Vetelin seurakunnan kirkkovaltuusto teki vastaavan päätöksen 13.4.2021.

Kirkkohallituksen joulukuun 2018 linjauksen mukaan vuoden 2022 alusta lukien yksittäisissä seurakunnissa ei enää hoideta lakisääteisiin kirkollisiin toimituksiin ja väestökirjanpitoon liittyviä viranomaistehtäviä, vaan ne tehdään seurakuntien muodostamissa aluekeskusrekistereissä. Keskittäminen mahdollistaa seurakuntien keskittymisen kirkon perustehtävään.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi 23.4.2020 sopimuksen, jolla Kokkolan aluekeskusrekisteriin voi liittyä seurakuntayhtymään kuulumaton seurakunta.

YHTEISTYÖSOPIMUKSEN JATKAMINEN SUOMEN MERIMIESKIRKKO RY:N KANSSA

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi yhteistyön jatkamisen Suomen Merimieskirkko ry:n kanssa vuodelle 2021.

Kokkolan seurakuntayhtymä on vuosia tukenut Suomen Merimieskirkon toimintaa, etenkin Kokkolan merimieskirkon osalta. Yhtymän talousarviossa on varattu vuodelle 2021 sopimuksen mukainen avustussumma 20 000 euroa.

Suomen Merimieskirkon toimipiste Kokkolassa on Ykspihlajan satamassa oleva merimieskirkko. Kokkolan merimieskirkko tekee Kokkolan satamaan tulevien merenkulkijoiden parissa kirkollista työtä asianomaisten kansallisuudesta tai uskontokunnassa riippumatta. Seurakuntayhtymä haluaa tukea Kokkolan merimieskirkon toimintaa Kokkolan satamaan tulevien vierasmaalaisten merenkulkijoiden parissa.

Kokkolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston päätöksiä 19.8.2021

KANNUKSEN SEURAKUNTA LIITTYY KOKKOLAN ALUEKESKUSREKISTERIIN

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi Kannuksen seurakunnan liittymisen Kokkolan aluekeskusrekisteriin 1.10.2021 alkaen. Kannuksen seurakunnan kirkkovaltuusto päätti liittymisestä 14.6.2021. Aluekeskusrekisteriin liittymisen myötä Kannuksen seurakunnan velvoitteet jäsentietojen käsittelyssä ja suojaamisessa kevenevät ja vastuu tietojen oikeellisuudesta siirtyy aluekeskusrekisterille.

RADIO DEI -OHJELMASOPIMUKSEN IRTISANOMINEN

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti irtisanoa Kokkolan seurakuntayhtymän ja Radio Dein välisen ohjelmiasopimuksen. Vuoden 2021 loppuun voimassa olevaan sopimukseen on kuulunut joka sunnuntaisten suomen- ja ruotsinkielisten jumalanpalvelusten lähettäminen Kokkolan kirkosta Radio Dein kanavalla.

Vuoden 2020 keväästä alkaen koronapandemian myötä muun muassa jumalanpalvelusten striimaaminen yhtymän seurakunnissa on laajentunut huomattavasti. Keväällä 2021 tehdyn nettisivukyselyn tulokset osoittavat, että striimatut jumalanpalvelukset ovat olleet suosittuja ja niiden kehittämistä halutaan jatkaa. Ohjelmiasopimuksen irtisanomisen jälkeen on mahdollista neuvotella Radio Dein kanssa nykytilanteen huomioiden tarkoituksenmukaisemmasta ohjelmamäärästä.

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSARVIOKEHYS VUODELLE 2022

Yhteinen kirkkoneuvosto käynnisti vuoden 2022 talousarvion laadinnan hyväksymällä talousarviokehyspäätöksen. Kehyspäätös jää edellisvuoden tapaan alijäämäiseksi. Investointeja vuodelle 2022 suunnitellaan tässä vaiheessa noin 1 300 000 euron edestä. Talousarviosta päätetään yhteisessä kirkkoneuvostossa 18.11. ja yhteisessä kirkkovaltuustossa 15.12.

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 116 / 20201

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

1. OULUN HIIPPAKUNNAN LUOTTAMUSHENKILÖIDEN NEUVOTTELUPÄIVÄ 9.10.2021 VERKOSSA TEAMSIN VÄLITYKSELLÄ

Tavoite: Osallistuja perehtyy

- talous- ja jäsenkehitykseen seurakunnissa sekä suomalaisten uskonnollisuuteen
- hiippakunnan strategiaan
- kokousmenettelyihin.

Kenelle: Kirkkovaltuustojen ja -neuvostojen sekä seurakunta- ja kappelineuvostojen puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat. Myös kirkkoherrat ja talouspäälliköt ovat tervetulleita mukaan.

Osallistumismaksu: Kirkkopalvelujen jäsen seurakuntien edustajat 35 €/hlö, muut 45 €

Tiedustelut: Dekaanin Juha Rauhala, Oulun hiippakunta, juha.rauhala@evl.fi tai koulutussuunnittelija Margit Peltovirta, margit.peltovirta@seurakuntaopisto.fi, sekä käytännön järjestelyistä: koulutukset@seurakuntaopisto.fi

Ilmoittautuminen: Viimeistään **3.10.2021** sähköisellä lomakkeella, joka lähetetään elokuussa.

Järjestäjät: Seurakuntaopisto/Agricola-opintokeskus ja Oulun hiippakunta

3. Pekka Nurmi nosti esille kysymyksen seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloudesta. Päätettiin, että seuraavaan kokoukseen kutsutaan hallintojohtaja Anne Jokela paikalle.
4. Kirkkoherra kertoi kasvatustyön lähiesimiehen muutossuunnitelmista.

§ 117 / 2021

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 90, 91, 92, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 113, 114 ja 15

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104 ja 112

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 euroa (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut),
- 150.000 euroa (rakennusurakat),
- 400.000 euroa (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveysterveystoimet),
- 300.000 euroa (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut),
- 500.000 euroa (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Postiosoite: **Läntinen Kirkkokatu 17**
 Käyntiosoite: **Läntinen Kirkkokatu 17**
 Sähköposti: **kokkola@evl.fi**

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: **PL 189, 90101 Oulu**
Käyntiosoite: **Isokatu 4, 90100 Oulu**
Sähköposti: **pohjois-suomi@hao.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 85, 90101 Oulu**
Käyntiosoite: **Hallituskatu 3, 90100 Oulu**
Sähköposti: **oulu.tuomiokapituli@evl.fi**

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**
Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**
Telekopio: **09 1802 350**
Sähköposti: **kirkkohallitus@evl.fi**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot,
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2.050 euroa. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.100 euroa, jos hankinnan

arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6.140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**§ 118 / 2021
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja piti loppurukouksen ja päätti kokouksen klo. 19.48.

Kokouksen puolesta

Jouni Sirviö
puheenjohtaja

Mervi Santalo
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan

Anna-Liisa Nikkarikoski

Sakari Sykäräinen