

AIKA 3.9.2020 klo 16.30

PAIKKA Seurakuntakeskus, Alasali

KOKOUSASIAT

- § 57 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 58 Pöytäkirjan tarkastajan valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- § 59 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 60 Virkavapausanomus / Emilia Teerikangas
- § 61 Papiston virkajärjestelyt alkaen 1.10.2020
- § 62 Irtisanoutuminen nuorisotyönohjaaja virasta / Mauri Pulli
- § 63 Varhaiskasvatuksen apuohjaajaksi / Mauri Pulli
- § 64 Lastenohjaajan irtisanoutuminen
- § 65 Lastenohjaaja Jaana Kiviniemen palkattoman työvapaan keskeytys
- § 66 Esityspyyntö / lupa jakaa ehtoollista omissa toimitiloissa
- § 67 Palveluryhmän perustaminen / seurakuntatyö ja seksuaali- ja sukupuolivähemmistöt
- § 68 Kolehtien määrittäminen 1.10.-31.12.2020
- § 69 Tiedoksi / Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 27.5.2020 /
Viranhoidtomääräys rovasti Lasse Nikkarikoski
- § 70 Tiedoksi / Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 29.4.2020 /
Viranhoidtomääräys pastori Heikki Myllyniemi
- § 71 Tiedoksi / Yhteyden johtokunnan pöytäkirja 6.2.2020
- § 72 Tiedoksi / Vapaaehtoistoiminnan ohjausryhmän palaverimuistio 28.5.2020
- § 73 Tiedoksi / Koulujen toimintakertomukset kiitokseksi stipendeistä
- § 74 Tiedoksi / Jumalanpalvelussuunnitelma ajalle 1.10-31.12.2020
- § 75 Tiedoksi / Pappien ja kanttoreiden työ- ja vapaa-aikasuunnitelma 1.10-31.12.2020
- § 76 Lausuminen vastaselityksen johdosta / Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
- § 77 Viranhaltijapäätösluettelo
- § 78 Tiedoksi / Seurakuntaneuvoston iltakoulu 22.9.2020 klo 16 alkaen
- § 79 Muut mahdolliset asiat
- § 80 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokkolassa 26.8.2020, Kokkolan suomalaisen seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Merk. JOUNI SIRVIÖ
puheenjohtaja

AIKA 3.9.2020 klo 16.30-

PAIKKA Seurakuntakeskus, Alasali

LÄSNÄ Jouni Sirviö, puheenjohtaja
Terttu Passoja, varapuheenjohtaja
Fiskaali Heimo poistui pykälän 66 käsittelyn ajaksi.
Heikkilä Anna-Leena
Juvila Kirsi Poistui kokouksesta klo 19.43 pykälän 68 käsittelyn jälkeen.
Kellosalo Anne
Leppälä Helena
Nikkanen Risto
Nikkarikoski Anna-Liisa
Nurmi Pekka Poistui kokouksesta klo 19.44 pykälän 68 käsittelyn jälkeen.
Nygård Eeva-Kaija
Paananen Jukka
Saari Sinella
Savola Miika saapui klo 17:06 pykälän 76 käsittelyn aikana.
-Sykäräinen Sakari tilalla Juha Teerikangas, joka poistui pykälän 76 ja 60 käsittelyn ajaksi.
-Urpilainen Kari
Uusimäki Heleena
Jukka Ridanpää, sihteeri

§ 57 / 20

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuus

Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesäännön 2 §:n mukaan on kutsu asialuetteloineen toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja Jukka Ridanpää valittiin kokouksen sihteeriksi.

§ 58 / 20

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Terttu Passoja ja Heimo Fiskaali. Pöytäkirja on tarkastettavissa 7.9.2020 klo 13 jälkeen.
Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 7.9.-21.9.2020 kirkkoherran virastossa.

§ 59 / 20

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Korjataan kokouksen järjestysnumeroksi 5 / 20

Sinella Saari esitti että § 76 käsitellään kokouksen alussa pykälien järjestystä muuttamatta.

Päätös: Kokouksen järjestysnumero korjataan ja § 76 käsitellään ensimmäisenä pykälien järjestystä muuttamatta.

§ 60 / 20

VIRKAVAPAU SANOMUS / EMILIA TEERIKANGAS

Seurakuntapastori Emilia Teerikangas on 11.6.2020 anonut virkavapautta ajalle 1.8.2020-31.7.2021. Anotusta ajasta Teerikankaalle on myönnetty virkavapautta kaksi kuukautta 1.8.-30.9.2020. Viranhaltijapäätös 11.6.2020 liitteenä, (LIITE).

Seurakuntaneuvoston tehtävä on kokouksessaan 3.9 antaa anotun virkavapausajan loppuosasta 1.10.2020-31.7.2021 lausunto Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille, jonka tehtävä on päättää virkavapauden myöntämisestä.

Em. viranhaltijapäätöksestä ilmenee, miten asiaa on tähän mennessä käsitelty:

*"Kokkolan suomalainen seurakunta
11.6.2020
Kokkolan suomalaisen seurakunnan kirkkoherra*

Viranhaltijapäätös

Virkavapausanomus / Emilia Teerikangas

Seurakuntapastori Emilia Teerikangas on 11.6.2020 jättänyt seuraavan anomuksen (alkuperäinen anomus liitteenä, LIITE):

"Emilia Teerikangas HAKEMUS
P. 050-3526205 11.6.2020
emilia.teerikangas@gmail.com

Kokkolan suomalainen seurakunta / Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

VIRKAVAPAUUS

Anon virkavapaata Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntapastorin virasta ajalle 1.8.2020-31.7.2021. Perusteena meneillään oleva kappalaisen viran täyttöön liittyvän kirkollisvalituksen hallinto-oikeuskäsittely.

Ystävällisin terveisin
Emilia Teerikangas"

...

Anottaessa yli kahden kuukauden virkavapautta muun kuin sairauden tai perhevapaan vuoksi anomukseen tulee liittää seurakuntaneuvoston lausunto, sen jälkeen tuomiokapituli päättää virkavapauden myöntämisestä (KJ 6: 9).

Kirkkolain ja seurakuntaneuvoston ohjesäännön (8 §) mukaan kirkkoherra voi myöntää kahden kuukauden virkavapauden:

"Toimivallan siirtäminen

8 §

Kirkkoherra tekee kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:n 3 momentissa tarkoitettua seurakunnan työtä tekevää viranhaltijaa ja työntekijää koskevat päätökset seuraavissa asioissa:

...

3. myöntää lakiin perustuvan virka- tai työvapaan sekä luvan poissaoloon sairauden perusteella; papiston osalta poissaolo voidaan myöntää kuitenkin enintään kahden kuukauden pituisena;"

Teerikangas perustelee virkavapauden anomistaan meneillään olevalla kappalaisen viran hallinto-oikeuskäsittelyllä. Vs. lähiesimies puoltaa Teerikankaan anomusta. Lisäksi voi todeta, että Teerikankaan työskentely Centria-ammattikorkeakoulussa on ollut eduksi oppilaitoksen ja seurakunnan yhteistyön kehittämiseksi kirkon tulevien työntekijöiden koulutuksessa. Koska jokainen harkinnanvarainen virkavapaus on perusteltava erikseen, perusteena voi nähdä hallinto-oikeuskäsittelyn lisäksi myös edellä mainitun yhteistyön kehittämisen.

Koska seurakuntaneuvosto voi antaa pyydetyn lausunnon vasta syyskuun alussa seuraavassa kokouksessaan (3.9.) mutta virkavapausanomus koskettaa jo elokuuta, on mielekästä menetellä siten, että kirkkoherra myöntää lain salliman kahden kuukauden virkavapauden ja seurakuntaneuvosto antaa lausuntonsa jatkosta 1.10.2020-31.7.2021 syyskuun kokouksessa, jolloin lausunto on käytettävissä hiippakunnan tuomiokapitulin syyskuun kokouksessa (17.9.).

Päätös: Myönnän Emilia Teerikankaalle virkavapautta Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntapastorin virasta ajalle 1.8.2020 - 30.9.2020. Perusteluna virkavapaudelle on kappalaisen viran hallinto-oikeuskäsittely sekä oppilaitoksen ja seurakunnan yhteistyön kehittäminen. Seurakuntaneuvosto antaa lausunnon virkavapauden jatkosta 1.10.2020-31.7.2021 kokouksessaan 3.9.2020.

Jouni Sirviö
Kirkkoherra
Kokkolan suomalainen seurakunta

Kokouksessaan 16.6.2020 (Tiennäyttjä-Ofelas 7/2020) tuomiokapituli merkitsi asian tiedoksi:

"Myönnettiin tai merkittiin tiedoksi seuraavat virkavapaudet

- Emilia Teerikangas Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntapastorin virasta ajalle 1.8.2020-30.9.2020."

Ehdotus: Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa Emilia Teerikankaan anomusta. Perusteluna puoltamiselle on kappalaisen viran hallinto-oikeuskäsittely sekä oppilaitoksen ja seurakunnan yhteistyön kehittäminen.

Päätös: Keskustelussa edustaja Kirsi Juvila ehdotti asian jättämistä pöydälle mutta ehdotus ei saanut kannatusta. Edustajat Terttu Passoja, Heimo Fiskaali ja Helena Leppälä kannattivat puheenjohtajan esitystä. Keskustelun myötä päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa Emilia Teerikankaan anomusta. Perusteluna puoltamiselle on kappalaisen viran hallinto-oikeuskäsittely sekä oppilaitoksen ja seurakunnan yhteistyön kehittäminen.

§ 61 / 20

PAPISTON VIRKAJÄRJESTELYT ALKAEN 1.10.2020

Seurakunnan on hyvä turvata pappisresurssien riittävyys lokakuusta eteenpäin ja antaa siitä lausunto Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille.

Virkajärjestelyjä suunniteltaessa joitakin muuttujia on syytä huomioida. Seurakunnassa on kappalaisen virka täyttämättä. Emilia Teerikankaan virkavapauden aikana 1.8.-30.9.2020 kappalaisen virkaa hoitaa Elias Majuri.

Teerikankaan sijaisena seurakuntapastorin virassa palvelee Lassi Pappinen ja Elias Majurin sijaisena seurakuntapastorin virassa palvelee Heikki Myllyniemi. Majurin, Pappisen ja Myllyniemen viranhoitomääräykset päättyvät 30.9.2020. Tiennäyttäjä-Ofelas 16.6.2020 tiivistää kapitulin päätökset:

"4. Annettiin seuraavat viranhoitomääräykset

...

- Elias Majuri Kokkolan suomalaisen seurakunnan kappalaisen virkaan ajalle 1.8.2020-30.9.2020.

- Heikki Myllyniemi Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.8.2020-30.9.2020.

- Lassi Pappinen Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.8.2020-30.9.2020..."

Tuomiokapituli antoi 29.4.2020 pastori Heikki Myllynimelle määräaikaisen viranhoitomääräyksen Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntapastorin viran toisen puolikkaan hoitamiseen ajalle 1.6.2020 -1.12.2022. Myllyniemen hoitaessa 1.8.-30.9.2020 seurakuntapastorin kokonaista virkaa, Kokkolan suomalaisessa seurakunnassa on 1.8.2020 alkaen resurssivajausta yhden seurakuntapastorin viran osalta 50 %.

Kirkkolain mukaan tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen seurakuntapastorin virkaan. Seurakunnalla on mahdollisuus, jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, antaa lausunto virkajärjestelyistä tuomiokapitulille:

KL 6:11

Tuomiokapituli antaa sopivalle papille viranhoitomääräyksen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi. Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä sekä virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoitomääräyksen antamista.

Kun seurakunnan kirkkoherran, kappalaisen tai seurakuntapastorin avoinna olevaan virkaan tai seurakunnan papin virkaan muutoin tarvitaan väliaikaista hoitajaa, tuomiokapituli määrää virkaa hoitamaan sitä haettavaksi julistamatta virkaan sopivan hiippakunnan papin siten kuin 2 momentissa säädetään.

Koska seurakunnassa palvelee tehtävänsä hyvin hoitaneita pappeja, on mielekästä käyttää jatkossakin heitä eli anoa heille viranhoitomääräykset 1.10. alkaen. Työn jatkuvuus ja seurakunnan toiminnan turvaaminen puoltavat tätä.

Toinen mahdollisuus on pyytää tuomiokapitulilta kyseisten määräaikaisten virkojen laittamista avoimesti haettavaksi. Tässä vaihtoehdossa virantäyttöprosessi on kuitenkin seurakunnan tarpeen kannalta hidas. Myös tässä vaihtoehdossa seurakunnassa tarvitaan tehtäviin väliaikaiset hoitajat.

Mikäli seurakuntaneuvosto päätyy lausunnossaan siihen, että käytetään seurakunnassa tarjolla olevia pappeja eli viransijaisuuksia ei laiteta avoimesti haettavaksi, silloin tuomiokapitulille osoitettavan lausunnon sisältö määräytyy siitä

käsin, miten tuomiokapituli päättää edellisen pykälän asiasta eli Teerikankaan virkavapaudesta. Vaihtoehtoja lienee ainakin seuraavat kolme.

Ensimmäinen vaihtoehto lähtee siitä, että Emilia Teerikankaalle myönnetään virkavapaus 31.7.2021 saakka, minkä vuoksi hän ei tule töihin 1.10.2020. Tämän mukaan Elias Majuri voisi toimia kappalaisen virassa 31.7.2021 saakka, Lassi Pappinen toimisi Teerikankaan sijaisena seurakuntapastorin virassa 31.7.2021 saakka ja Heikki Myllyniemi toimisi Elias Majurin sijaisena seurakuntapastorin virassa 31.7.2021 saakka. Tässä järjestelyssä seurakuntaan jää tässä vaiheessa yhden puolikkaan papin vajuus.

Toinen vaihtoehto lähtee siitä, että Emilia Teerikankaalle ei myönnetä virkavapautta, minkä vuoksi hän palaa seurakuntaan töihin 1.10.2020 alkaen. Tällöin Emilia Teerikankaalle anotaan viranhoitomääräystä kappalaisen virkaan siihen asti, kunnes kappalaisen virka täytetään hallinto-oikeuden päätöksen jälkeen. Perusteluna tälle on, että hän on kokenein näistä papeista. Tässä järjestelyssä Lassi Pappinen jatkaisi Teerikankaan sijaisena seurakuntapastorin virassa siihen asti, kunnes kappalaisen virka täytetään hallinto-oikeuden päätöksen jälkeen. Elias Majuri hoitaa omaa seurakuntapastorin virkaansa ja Heikki Myllyniemi jatkaa puolikkaassa seurakuntapastorin virassa 1.12.2022 asti. Tässä järjestelyssä seurakunnan kaikki papin virat ovat täynnä.

Kolmas vaihtoehto lähtee siitä, että Emilia Teerikankaalle ei myönnetä virkavapautta ja hän sanoo itsensä irti. Seurakuntapastorilla on kuukauden irtisanomisaika. Tällöin seurakunnan on syytä anoa Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta, että se ryhtyisi täyttämään vapautuvaa seurakuntapastorin virkaa. Kyseisen seurakuntapastorin viran täyttämiseen asti vt. seurakuntapastorina toimisi Lassi Pappinen. Avoimna olevaa kappalaisen virkaa hoitaisi vt. kappalaisena Elias Majuri siihen asti, kunnes kappalaisen virka täytetään hallinto-oikeuden päätöksen jälkeen. Elias Majurin seurakuntapastorin virassa palvelisi Heikki Myllyniemi siihen asti, kunnes kappalaisen virka täytetään hallinto-oikeuden päätöksen jälkeen. Tässä järjestelyssä seurakuntaan jää tässä vaiheessa yhden puolikkaan papin vajuus.

Virkojen hoitamisen vaihtoehtoista on neuvoteltu tuomiokapitulin kanssa.

Ehdotus: Mikäli tuomiokapituli myöntää Teerikankaan anoman virkavapauden, seurakuntaneuvosto pyytää tuomiokapitulilta viranhoitomääräyksiä seuraavasti:
Elias Majuri vt. kappalaisen virkaan (vt.) 31.7.2021 asti;
Heikki Myllyniemi seurakuntapastorin virkaan (vs.) 31.7.2021 asti;
Lassi Pappinen seurakuntapastorin (vs.) 31.7.2021 asti.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

§ 62 / 20

IRTISANOUTUMINEN NUORISOTYÖNOHJAAJA VIRASTA / MAURI PULLI


Mauri Pulli on lähettänyt seurakuntaneuvostolle ja kirkkoherralle seuraavan anomuksen 5.6.2020:

Mauri Pulli
Parkki 41
67300 KOKKOLA

ANOMUS
5.6.2020

Kirkkoherra Jouni Sirviö
Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto
Läntinen Kirkkokatu 17
67100 KOKKOLA

Pyydän eroa nuorisotyönohjaajan virasta 1.8.2020 alkaen.


Mauri Pulli
nuorisotyönohjaaja

Ehdotus: Todetaan, että nuorisotyönohjaaja Mauri Pulli irtisanoutui työstään 1.8.2020 alkaen ja hänen viimeinen työpäivänsä oli 31.7.2020.

Päätös: Päätös annettiin tiedoksi. Seurakuntaneuvosto kiittää Mauri Pullia hänen palveluksestaan nuorisotyönohjaajana Kokkolan suomalaisessa seurakunnassa.

§ 63 / 20

VARHAISKASVATUKSEN APUOHJAAJAKSI / MAURI PULLI

Mauri Pulli on palkattu Kokkolan suomalaisen seurakunnan päiväkerhon apuohjaajaksi syyskaudelle 2020 ja keväälle 2021 varhaiskasvatuksen ohjaajan anomuksesta kirkkoherran päätöksellä.

Viranhaltijapäätös

Jouni Sirviö
Kirkkoherra
Kokkolan suomalainen seurakunta

Asia: Päiväkerhon apuohjaajan palkkaaminen syyskaudelle 2020 ja kevätkaudelle 2021

Varhaiskasvatuksen ohjaaja Karin Uotila on jättänyt seuraavan anomuksen:
"PÄIVÄKERHON APUOHJAAJAN PALKKAAMINEN SYYSKAUDELLE 2020 JA KEVÄTKAUDELLE 2021

Lapsityössä on joka vuosi palkattu lastenohjaajan työpariksi lukukausittain avustaja, koska kerhoryhmää ei voi vetää yksin lapsimäärän sekä kerholaisten turvallisuuden vuoksi.

Mauri Pullin virkasuhde päättyy 31.7.2020, ja hän aloittaisi päiväkerhon apuohjaajan tehtävässä 1.8.2020. Mauri Pulli tuntee talon tavat ja on valmis kokeilemaan taitojaan lasten parissa. Yhteistyö varhaiskasvatuksen kanssa on sujunut aiemmin oikein hyvin.

Esitys: Varhaiskasvatuksen ohjaaja esittää, että Mauri Pulli palkataan päiväkerhon apuohjaajaksi ajalle 1.8.2020 - 31.5.2021. Viikkotuntimäärä 38,45h/vko, palkka määräytyy vaativuusryhmän 302 mukaan.

Kokkolassa 10.6.2020

Karin Uotila
Varhaiskasvatuksen ohjaaja
Kokkolan suomalainen seurakunta"

Seurakuntaneuvoston ohjesääntö (3. luku 8 §):

"Kirkkoherra tekee kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:n 3 momentissa tarkoitettua seurakunnan työtä tekevää viranhaltijaa ja työntekijää koskevat päätökset seuraavissa asioissa:

- 1 ottaa peräkkäisten 18 kuukauden aikana enintään 12 kuukauden ajaksi virka- tai työsuhteeseen sijaisen tai avoimen viran hoitajan sekä myönnettyjen määrärahojen puitteissa määräaikaisen työntekijän, lukuun ottamatta papin ja lehtorin virkoja;"

Päätös: Mauri Pulli palkataan päiväkerhon apuohjaajaksi ajalle 1.8.2020 - 31.5.2021. Viikkotuntimäärä 38,45 h / vko, palkka määräytyy vaativuusryhmän 302 mukaan. Kuudelta ensimmäiseltä kuukaudelta palkka on vaativuusryhmän 502 mukainen. Työsuhteessa ei ole koeaikaa.

Kokkolassa 10.6.2020

Jouni Sirviö

Jakelu: Mauri Pulli
Karin Uotila

*Henkilöstöhallinto, Kokkolan seurakuntayhtymä
Seurakuntaneuvosto, Kokkolan suomalainen seurakunta*

Ehdotus: Todetaan, että Mauri Pulli on palkattu 1.8.2020 alkaen Kokkolan suomalaisen seurakunnan päiväkerhon apuohjaajaksi syyskaudelle 2020 ja keväälle 2021.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

§ 64 / 20

LASTENOHJAAJAN IRTISANOUTUMINEN / MERVI TERVOLA

Varhaiskasvatuksen ohjaaja Karin Uotila on lähettänyt seurakuntaneuvostolle tiedoksi lastenohjaaja Mervi Tervolan irtisanoutumisen 31.7.2020 alkaen.

Lastenohjaaja Mervi Tervola on jättänyt irtisanoutumisilmoituksensa Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostolle seurakunnan lastenohjaajan tehtävästä 1.8.2020 alkaen siirtyäkseen muihin tehtäviin.

Tiedoksi: Mervi Tervolan viimeinen työssäolopäivä on 31.7.2020.

Kokkolassa 22.7. 2020

*Karin Uotila
Varhaiskasvatuksen ohjaaja
Kokkolan suomalainen seurakunta*

Ehdotus: Todetaan, että lastenohjaaja Mervi Tervola on irtisanoutunut 31.7.2020 alkaen. Hänen viimeinen työpäivänsä oli 31.7.2020.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

§ 65 / 20

LASTENOHJAAJA JAANA KIVINIEMEN PALKATTOMAN TYÖVAPAAN KESKEYTYS

Varhaiskasvatuksen ohjaaja Karin Uotila on esittänyt seuraavaa:

*Asia: Lastenohjaaja Jaana Kiviniemi on anonut palkatonta työvapaata ajalle 17.6.-31.12.2020, pystyäkseen työskentelemään Kaustisen Evankelisen opiston palveluksessa ammatillisena ohjaajana sekä hanketyöntekijänä. Tämä on jatkoa aiemmin myönnetylle pakattomalle työvapaalle ajalle 21.10.2019-31.5.2020
Jaana Kiviniemi anoo työvapaan keskeytystä 14.8.2020 alkaen työpaikalla tulleiden muutosten ja kotitilanteen vuoksi. Hänen työaikansa olisi 32 h viikossa 14.8.-31.12.2020 välisen ajan, jonka jälkeen se palaa kokoaikaiseksi 38,25h/vko.
Varhaiskasvatuksen ohjaaja puoltaa palkattoman työvapaan keskeytystä.*

Esitys: Lastenohjaaja Jaana Kiviniemi palkataan työvapaa ajalle 17.6.-31.12.2020 keskeytetään 14.8.2020 alkaen. Hänen työaikansa olisi 32 h viikossa 14.8.-31.12.2020 välisen ajan, jonka jälkeen se palaa kokoaikaiseksi 38,25 h/vko.

*Kokkolassa 30.7.2020
Karin Uotila
Varhaiskasvatuksen ohjaaja
Kokkolan suomalainen seurakunta*

Päätös: Lastenohjaaja Jaana Kiviniemi palkaton työvapaa ajalle 17.6.-31.12.2020 keskeytetään 14.8.2020 alkaen. Hänen työaikansa olisi 32 h viikossa 14.8.-31.12.2020 välisen ajan, jonka jälkeen se palaa kokoaikaiseksi 38,25 h/vko.

Ehdotus: Todetaan, että Lastenohjaaja Jaana Kiviniemi palkaton työvapaa ajalle 17.6.-31.12.2020 keskeytetään 14.8.2020 alkaen. Hänen työaikansa olisi 32 h viikossa 14.8.-31.12.2020 välisen ajan, jonka jälkeen se palaa kokoaikaiseksi 38,25 h/vko.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

§ 66 / 20

ESITYSPYYNTÖ / LUPA JAKAA EHTOOLLISTA OMISSA TOIMITILOISSA

Keski-Pohjanmaan Ev. lut. Kansanlähetys ry on jättänyt seuraavan esityspyynnön:

"Keski-Pohjanmaan Ev.lut. Kansanlähetys on päättänyt anoa Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta lupaa jakaa ehtoollista omissa toimitiloissaan Rantakatu 16. Keski-Pohjanmaan Ev.lut. Kansanlähetys pyytää Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostoa esittämään Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille, että Keski-Pohjanmaan Ev.lut. Kansanlähetyselle myönnetään ehtoollisenjakolupa (KJ 2. luku 9§). Liitteinä pöytäkirjanote piirihallituksen päätöksestä, perustelut ehtoollisen viettämiselle, kiinteistön omistajan lausunto sekä Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetysen lausunto."

Alkuperäinen esityspyyntö on liitteenä (LIITE). Samoin esityspyynnön neljä liitettä ovat liitteenä (4 LIITETTÄ).

Kokkolan suomalaisessa seurakunnassa luterilaisen kirkon sisällä toimiville herätysliikkeille on tehty ja tehdään tilaa seurakunnan yhteisessä jumalanpalveluselämässä. Herätysliikkeille ja niissä palveleville papeilleen ollaan avoimia ja he voivat yhteisen suunnittelun pohjalta tulla mukaan palvelemaan eri tehtävissä seurakunnan jumalanpalveluksissa. Sen lisäksi herätysliikkeiden juhlien yhteydessä on myönnetty mahdollisuus ehtoollisjumalanpalveluksen viettoon seurakunnan normaalin jumalanpalvelusrakenteen ulkopuolella ja muuallakin kuin kirkossa. Näissä ratkaisuisa noudatettava tasapuolisuutta eri ryhmiä kohtaan.

Sen sijaan seurakunnan yhteisestä jumalanpalveluselämästä eriytyviä jonkin ryhmän omia ehtoollisenviittoja ei ole tuettu. Ehtoollinen ilmentää kirkon ja seurakunnan ykseyttä. Luterilaisen kirkon alueellinen, parokiaalinen seurakuntarakenne liittyy yhteisen jumalanpalveluselämän korostamiseen.

Kirkkojärjestys (KJ 2 LUKU):

1 §

Jumalanpalvelus on kaikille avoin.

Jumalanpalvelukset on pidettävä ja kirkolliset toimitukset suoritettava kirkkokäsikirjan mukaisesti.

2 §

Päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä. Jos kirkkoja on useita, kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää, missä kirkossa tai kirkoissa jumalanpalvelus kulloinkin pidetään. Jumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa.

6 §

Päiväjumalanpalvelus on niiden toimitettava, joille papinvirka seurakunnassa on uskottu. Kirkkoherran suostumuksella tai lääninrovastin määräyksestä sen voi toimittaa myös muu pappi.

9 §

Herran pyhää ehtoollista vietetään jumalanpalveluksessa.

Ehtoollista saadaan viettää, paitsi kirkossa, seurakunnan siunauskappelissa ja kappelissa, myös muussa paikassa, jonka tuomiokapituli on kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston esityksestä tähän tarkoitukseen hyväksynyt.

Ehtoollista saadaan tilapäisesti viettää kirkkoherran valvonnassa myös muualla kuin kirkossa tai 2 momentin mukaisesti hyväksytyssä paikassa.

Kirkkojärjestys (KJ 6:13 §)

KJ 6: 13 §

Kirkkoherran tehtävänä on johtaa kirkkolain 4 luvun mukaista seurakunnan toimintaa. Kirkkoherra on vastuussa jumalanpalveluksen, pyhien sakramenttien, kirkollisten toimitusten ja sananjulistuksen oikeasta hoitamisesta sekä yksityisen sielunhoidon harjoittamisesta. Kirkkoherran tulee myös valvoa, että seurakunnan muuta toimintaa kuten kristillistä kasvatusta ja opetusta, diakoniaa sekä evankelioimis- ja lähetystyötä harjoitetaan kirkon tunnustuksen ja tehtävän mukaisesti.

Kirkkoherra vastaa kirkkoherranviraston toiminnasta ja seurakunnan arkistosta.

Kirkkoherra on seurakunnan jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa ja muussa hengellisessä työssä sekä kirkkoherranvirastossa toimivien viranhaltijoiden ja työntekijöiden ylin esimies. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että kirkkoherran alainen viranhaltija tai työntekijä toimii päätöksessä mainittujen kirkkoherran alaisten muiden viranhaltijoiden tai työntekijöiden esimiehenä.

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana kirkkoherra valvoo kirkkoneuvoston päätösten noudattamista ja laillisuutta seurakunnan hallinnossa ja taloudenhoidossa.

Mitä kirkkoherran tehtävistä säädetään tai määrätään, koskee myös sitä, joka määrätään virkaa hoitamaan.

Päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin.

Päiväjumalanpalvelus on niiden toimitettava, joille papinvirka seurakunnassa on uskottu. Kirkkoherran suostumuksella tai lääninrovastin määräyksestä sen voi toimittaa myös muu pappi. Herran pyhää ehtoollista vietetään jumalanpalveluksessa. Kohtaa KJ 2 LUKU 9 § on käytetty mm. silloin, kun seurakunnan kirkko ei ole käytettävissä esimerkiksi remontin vuoksi, tuolloin seurakuntaneuvosto voi anoa tuomiokapitulilta lupaa viettää seurakunnan yhteistä messua muussa tilassa.

Piispainkokous tarjoaa vaihtoehtoisen tien seurakunnan ja yhteisöjen yhteistyön kehittämiseen. Piispainkokous on laatinut suosituksen seurakunnan ja seurakunnissa toimivien jumalanpalvelusyhteisöjen yhteistyöstä (Piispainkokous 5.9.2017, LIITE). Sitä voi käyttää tilanteessa, jossa yhteisö kysyy mahdollisuutta messun viettoon. Suositus korostaa, että seurakunta ja jumalanpalvelusyhteisö laativat kirjallisen sopimuksen kirkon päätösten mukaisesta jumalanpalveluselämän toteuttamisesta. Kirkkoherra vastaa sopimuksen valmistelusta yhteistyössä jumalanpalvelusyhteisöjen kanssa. Seurakuntaneuvosto hyväksyy sopimuksen. Olennaista on, että ketään ei syrjitä sukupuolen, vakaumuksen tai oman virkanäkemyksen vuoksi. Sopimukseen on syytä sisällyttää ainakin seuraavat seikat: yhteisön (jumalanpalvelusyhteisön) jäsentymisen osaksi seurakunnan jumalanpalveluselämää, tilojen käyttö, ehtoollisen vietto, seurakunnan

työntekijöiden rooli, taloudelliset kysymykset, vastuunjako ja keskinäinen tiedonkulku. Sopimuksen laatiminen edellyttää siis paikallisten olosuhteiden huomioon ottamista.

Kirkkoherran kanta ja esitys on, että kirkkojärjestystä seuraten säilytetään nykyinen jumalanpalveluskäytäntö seurakunnassa. Sen sijaan voidaan neuvotella eri ryhmien mukana olemisesta seurakunnan jumalanpalveluselämän kokonaisuudessa.

Ehdotus: Lausuntonaan tuomiokapitulille Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää, ettei se myöntäisi anottua ehtoollisenjakolupaa Keski-Pohjanmaan Ev.lut. Kansanlähetykselle.

Perustelunaan seurakuntaneuvosto esittää seuraavat näkökohdat:

- 1) Kirkkojärjestys ohjaa seurakunnan jumalanpalveluselämää,
- 2) paikallisseurakunta vastaa oman alueensa jumalanpalveluselämästä,
- 3) yhteinen jumalanpalvelus ja ehtoollinen ilmentävät kirkon ykseyttä,
- 4) seurakunnan yhteisessä jumalanpalveluksessa ollaan avoimia eri ryhmien toiveille ja osallistumiselle yhteisen jumalanpalveluselämän rakentamisessa,
- 5) tasapuolisuus kaikkia ryhmiä kohtaan,
- 6) tarvittaessa on mahdollista piispainkokouksen suosituksen mukaan myös neuvotella yhteisistä toimintatavoista,
- 7) ekumeniassa pyritään ehtoollisyhteyden kirkkojen kesken, siksi myös paikalliskirkoissa tulee tukea paikallista ehtoollisyhteyttä.

Seurakunta kutsuu vapaaehtois pohjalta herätysliikkeitä yhteisten ja säännöllisesti toistuvien messujen / sanajumalanpalvelusten järjestämiseen seurakunnan tiloissa.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajana toimiva Heimo Fiskaali jääväsi itsensä.

Päätös on esityksen mukainen.

Tämän pykälän osalta seurakuntaneuvosto tarkasti pöytäkirjan kokouksessa.

§ 67 / 20

PALVELURYHMÄN PERUSTAMINEN / SEURAKUNTATYÖ JA SEKSUAALI- JA SUKUPUOLIVÄHEMMISTÖT

Seksuaali- ja sukupuolivähemmistöjen toiminta ja odotukset sekä seurakunnassa tehty työ heidän kanssaan on herättänyt hämmennystä. Avoimuuden ja läpinäkyvyyden lisäämiseksi seurakuntaneuvosto voi asettaa palveluryhmän, jonka tehtävänä on miettiä ja koordinoida tälle alueelle liittyviä asioita. Sellaisia voisivat olla mm. rovasti Martti Nykäsen suunnittelema seurakuntailta seksuaalivähemmistöistä Raamatussa, seurakunnan järjestämä toiminta Pride-tapahtumien yhteydessä ja opetustyö seksuaalivähemmistöihin liittyen. Palveluryhmä toimisi yleisen seurakuntatyön ja aikuistyön alueella, joten se kuuluisi Yhteyden johtokunnan alueelle. Palveluryhmä voisi tässä vaiheessa olla määräaikainen, esimerkiksi vuoden 2021 loppuun. Palveluryhmään jäseniksi voisi kutsua niitä, jotka toimivat seksuaalivähemmistöjen parissa, esim. Martti Nykänen ja Reetta Mourujärvi. Myös aikuistyötä koordinoiva pappi Sari Kontinen-Koski voisi olla mukana. Laaja-alaisuuden turvaamiseksi ryhmään voi tarvittaessa kutsua muitakin. Tämän lisäksi seurakuntaneuvosto voi asettaa keskuudestaan jäseniä palveluryhmään.

Lähiesimiespalaverissa 19.8.2020 nousi esiin seuraavat asiat seksuaalivähemmistöjen parissa tehtävään työhön liittyen:

- olennaista on, että puolueettomasti tuodaan esiin faktat
 - o mikä on kirkon opetus ja linja
 - o mistä kirkossa keskustellaan
- olisi hyvä, että seurakunnassa olisi jollekin sovittu vastuualueeksi toiminta seksuaalivähemmistöjen kanssa; tiedetään, miten toimitaan.
- seurakunta ei ole mukana mainonnassa – ihmisten hädässä ollaan mukana.
- vähemmistöjen alueelle kuuluu paljon hiljaista ja sielunhoidollista työtä, joka ei näy; sen lisäksi asioista puhutaan julkisesti; Seurakunta ei toiminnallaan jaa eikä erottele työntekijöitä eikä seurakuntalaisia, vaan palvelee kaikkia.
- olennaista nähdä seksuaalisuus ja vähemmistöt osana laajempaa elämäntähtämyksen kokonaisuutta; tärkeää ettei yksittäistä asiaa nosteta yli muun.

Huomioitava asia on myös kunnioittavan keskustelun edistäminen, jota piispatkin korostavat kirkolliskokoukselle laatimassaan kirjeessä *Piispainkokouksen vastaus kirkolliskokouksen pyyntöön* (LIITE).

Seurakuntaneuvostolla on palveluryhmän osalta mahdollisuus erilaisiin ratkaisuihin. Ensimmäinen vaihtoehto voisi olla, että ehdotus palveluryhmän perustamisesta hylätään kokonaan. Tällöin kysymykseksi jää, miten seksuaalivähemmistöihin liittyvässä keskustelussa tuetaan avoimuuden ja luottamuksen ilmapiiriä.

Toinen vaihtoehto on, että seurakuntaneuvosto perustaa palveluryhmän, johon asetetaan Martti Nykänen, Reetta Mourujärvi, Sari Kontinen-Koski ja seurakuntaneuvoston valitsevat edustajat. Palveluryhmän perustaminen tukee avoimuutta, yhteistyötä ja luottamusta.

Kolmas vaihtoehto on, että seurakuntaneuvosto keskustelee ja jättää asian pöydälle ja palaa siihen seuraavassa kokouksessa. Näin seurakuntaneuvosto saa miettimisaikaa.

Neljäs vaihtoehto on, että seurakuntaneuvoston keskustelu palvelee lähete keskusteluna ja asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Viides vaihtoehto on, että seurakuntaneuvosto keskustelun myötä kehittää palveluryhmäajatus eteenpäin ja tekee siitä päätöksen.

Ehdotus: Seurakuntaneuvosto perustaa seksuaali- ja sukupuolivähemmistöjen kanssa tehtävää työtä varten palveluryhmän, johon työntekijöistä jäseniksi asetetaan Martti Nykänen, Reetta Mourujärvi ja Sari Kontinen-Koski. Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan edustajiansa.

Päätös: Keskustelussa edustaja Pekka Nurmi esitti seurakuntaneuvostosta jäseniksi Jukka Paanasta, Terttu Passojaa, Eeva-Kaija Nygårdia, Anne Kellosaloa ja Kirsi Juvilaa. Edustaja Terttu Passoja ehdotti esityksen panemista pöydälle. Edustaja Jukka Paananen kannatti pöydälle panemista ja edustaja Pekka Nurmi veti esityksensä pois. Seurakuntaneuvoston yksimielisellä päätöksellä ehdotus pantiin pöydälle.

§ 68 / 20

KOLEHTIEN MÄÄRITTÄMINEN 1.10.-31.12.2020

Kolehtisuunnitelma 1.10.-31.12.2020 väliseksi ajaksi on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä (LIITE).
Kolehtiehdotuksessa on huomioitu viralliset kolehdit ja paikalliset tapahtumat.

Ehdotus: Seurakuntaneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman.

Päätös: Ehdotuksen mukainen

§ 69 / 20

**TIEDOKSI / OULUN HIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULIN PÖYTÄKIRJANOTE
27.5.2020 / VIRANHOITOMÄÄRÄYS ROVASTI LASSE NIKKARIKOSKI**

Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 27.5.2020 /
Viranhoitomääräys Lasse Nikkarikoski on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä
(LIITE).

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 70 / 20

**TIEDOKSI / OULUN HIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULIN PÖYTÄKIRJANOTE
29.4.2020 / VIRANHOITOMÄÄRÄYS PASTORI HEIKKI MYLLYNIEMI**

Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 29.4.2020 /
Viranhoitomääräys Heikki Myllyniemi on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä
(LIITE).

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 71 / 20

TIEDOKSI / YHTEYDEN JOHTOKUNNAN PÖYTÄKIRJA 6.2.2020 KOKOUKSESTA

Yhteyden johtokunnan 6.2.2020 kokouksen pöytäkirja on nähtävillä tämän
kokouksen liitteissä (LIITE).

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 72 / 20

TIEDOKSI / VAPAAEHTOISTOIMINNAN PALAVERIMUISTIO 28.5.2020

Vapaaehtoistoiminnan palaverimuistio 28.5.2020 on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä (LIITE).

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 73 / 20

TIEDOKSI / KOULUJEN TOIMINTAKERTOMUKSET KIITOKSEKSI STIPENDEISTÄ

Kiviniityn koulun kiitoksen lähetti rehtori Reijo Timonen. Kokkolan suomalaisen lukion Kiviniityn toimipaikan kiitoksen lähetti rehtori Markku Anttila. Kirjeessään hän kertoi, että oli ilo jakaa stipendejä hyvistä suorituksista. Vuosikertomukset 2019-2020 kiitoskirjeineen ovat nähtävillä kokonaisuudessaan kokouksessa.

Ehdotus: Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi kiitoskirjeet.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

§ 74 / 20

TIEDOKSI / JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA AJALLE 1.10-31.12.2020

Jumalanpalvelussuunnitelma ajalle 1.10-31.12.2020 on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä (LIITE).

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 75 / 20

TIEDOKSI / PAPPIEN JA KANTTOREIDEN TYÖ- JA VAPAA-AIKASUUNNITELMA 1.10-31.12.2020

Pappien ja kanttoreiden työ- ja vapaa-aikasuunnitelma 1.10-31.12.2020 on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä (LIITE).

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 76 / 20

LAUSUMINEN VASTASELITYKSEN JOHDOSTA / POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS

Pykälä ja asiakirjat liitteineen sisältävät osittain salassa pidettävää aineistoa (Julkisuuslaki § 24, kohta 29). Salassa pidettävät on merkitty hakasulkeilla.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on lähettänyt 14.8.2020 päivätyssä kirjeessä seurakuntaneuvostolle tiedoksi [sähköpostin ja vastaselityksen]. Hallinto-oikeus tarjoaa seurakuntaneuvostolle tilaisuuden lausua vastaselityksen johdosta 15.9.2020 mennessä.

Ehdotus: Seurakuntaneuvosto ei katso tarpeelliseksi lausua enempää Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden 14.8.2020 lähettämässä kirjeessä seurakuntaneuvostolle toimitetun vastaselityksen johdosta.

Päätös: Edustaja Juha Teerikangas poistui pykälän käsittelyn ajaksi.

Keskustelun alussa edustaja Heleena Uusimäki esitti kysymyksen esteellisyydestä. Kukaan ei katsonut olevansa esteellinen.

Keskustelun jatkuessa edustaja Risto Nikkanen esitti seurakuntaneuvostolle vastaehdotuksen: [POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUDELLE 3.9.2020. KOKKOLAN SUOMALAISEN SEURAKUNNAN SEURAKUNTANEUVOSTON LAUSUNTO MUUTOKSENHAKIJAN VASTASELITYKSEEN 18.4.2020, ERIÄVÄÄN MIELIPITEESEEN 21.11.2019 JA TYÖSUOJELUVALTUUTETUN KIRJEeseen KAPPALAISEN VAALIA KOSKEVASSA ASIASSA. Diaarinumero 01648/19.2301.] Liitteenä on 19.3.2020 päivätyt seurakuntaneuvoston kokouskutsu, jossa § 31 / 20 PAPISTON VIRKAJÄRJESTELYT (LIITE).

Keskustelun jatkuessa edustaja Sinella Saari kannatti Nikkasen vastaehdotusta.

Edustajat Pekka Nurmi, Anne Kellosalo ja Eeva-Kaija Nygård kannattivat puheenjohtajan ehdotusta.

Asiasta äänestettiin. Äänestys suoritettiin nimenhuutoäänestyksenä esittelijän ehdotuksen ollessa jaa ja edustaja Nikkasen vastaehdotus ei. Äänestystulos oli 5 jaa ja 10 ei. Äänestyspöytäkirja (LIITE).

Seurakuntaneuvoston päätökseksi tuli edustaja Risto Nikkasen vastaehdotus: [POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUDELLE 3.9.2020. KOKKOLAN SUOMALAISEN SEURAKUNNAN SEURAKUNTANEUVOSTON LAUSUNTO MUUTOKSENHAKIJAN VASTASELITYKSEEN 18.4.2020, ERIÄVÄÄN MIELIPITEESEEN 21.11.2019 JA TYÖSUOJELUVALTUUTETUN KIRJEESEEN KAPPALAISEN VAALIA KOSKEVASSA ASIASSA. Diaarinumero 01648/19.2301.] Liitteenä on 19.3.2020 päivätty seurakuntaneuvoston kokouskutsu, jossa § 31 / 20 PAPISTON VIRKAJÄRJESTELYT (LIITE).

Päätöksen jälkeen [eriävän mielipiteen] ilmoittivat jättävänsä Pekka Nurmi, Anne Kellosalo, Eeva-Kaija Nygård, Heleena Uusimäki ja Jouni Sirviö.

§ 77 / 20

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSLUETTELOT

Kirkkoherran ja lähiesimiesten päätösluettelo on nähtävillä tämän kokouksen liitteissä (LIITE).

Ehdotus: Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi ja toteaa, ettei vaadi päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

§ 78 / 20

TIEDOKSI / SEURAKUNTANEUVOSTON ILTAKOULU 22.9.2020 KLO 16 ALKAEN

Ehdotus: Merkitään tiedoksi

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 79 / 20

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

§ 80 / 20

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- 1 Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- 2 Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- 3 Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
- 4 Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
- 5 Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnisäveroä laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17

Postiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola

Sähköposti: kokkola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

4 VALITUSOSOITUS

4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistasasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hallituskatu 3

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

• **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: **kirkkohallitus@evl.fi**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen

lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena

päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun

pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa. **Valitusasiakirjojen toimittaminen** Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

§ 81 / 20

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Veisattiin virsi ja puheenjohtaja päätti kokouksen siunaukseen klo 19.51

Kokouksen puolesta

Jouni Sirviö
puheenjohtaja

Jukka Ridanpää
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 4.9.2020

Terttu Passoja

Heimo Fiskaali