

AIKA Torstai 23.2.2023 klo 16.30

PAIKKA Seurakuntakeskus, Alasali

#### KOKOUSHUUSIAT

- § 30 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
  - § 31 Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
  - § 32 Työjärjestyksen hyväksyminen
  - § 33 Kokkolan suomalaisen seurakunnan toimintakertomus vuodelta 2022
  - § 34 Tiedoksi / kasvatuksen johtokunnan pöytäkirja
  - § 35 Tiedoksi / palvelun johtokunnan pöytäkirja
  - § 36 Tiedoksi / yhteyden johtokunnan pöytäkirja
  - § 37 Tiedoksi / vapaaehtoistoiminnan ohjausryhmän muistio
  - § 38 Jäsenten valinta palvelevan puhelimen neuvottelukuntaan
  - § 39 Esitys suomalaisen seurakunnan jäsenestä metsätyöryhmään
  - § 40 Anomus / maahanmuuttajatyöntekijä / Righardt Haponen
  - § 41 Oppilaitosteologin viransijaisuus 1.3.–13.7.2023
  - § 42 Lausunto / kappalaisen virka / erityistoiveet
  - § 43 Tiedoksi / asianajaja Jarmo Sarinin kirje koskien Heikki Myllyniemen virkasuhteita ja siihen vastaus
  - § 44 Anomus / seurakunnan tuki Kokkola Pride-tapahtumalle 1.–2.7.2023
  - § 45 Tiedoksi / varhaiskasvatuksen ohjaajan viran vaatuuksryhmän tarkastaminen
  - § 46 Viranhaltijapäätökset
  - § 47 Ilmoitusasiat
- Jouni Sirviö  
puheenjohtaja

KOKKOLAN SUOMALAINEN SEURAKUNTA  
Seurakuntaneuvosto

KOKOUSHUTSU/ASIALISTA  
23.2.2023

2/2023

AIKA Torstai 23.2.2023 klo 16.30–20.40

PAIKKA Seurakuntakeskus, Alasali

LÄSNÄ x Sirviö Jouni puheenjohtaja  
x Teerikangas Emilia varapuheenjohtaja  
x Fiskaali Heimo  
x Kaakinen Marita poistui klo 20.15 ennen pykälän 44 päätöksentekoa  
x Klemola Eero  
x Kolmonen Jari  
x Luukkala Erkki  
x Niemi-Korpi Kristiina  
x Nikkanen Risto  
x Nurmi Pekka  
x Nygård Eeva-Kaija  
x Ollikainen Jonna  
x Paananen Kristiina  
x Pensaari Paula  
x Saari Antti  
x Sadeharju Liisa  
x Uusimäki Heleena

Lisäksi paikalla kutsuttuna:

- Göös Ritva johtava kanttori §:t 30–33  
x Honkala Camilla johtava diakoniatyöntekijä §:t 30–33  
x Järvi Heli johtava nuorisotyönohjaaja §:t 30–33  
x Kopperoinen Marja kappalainen §:t 30–42  
x Uotila Karin varhaiskasvatuksen ohjaaja §:t 30–33  
  
x Herlevi Susanna pöytäkirjanpitäjä

## § 30 / 2023

### KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Laulettiin virsi 54 ”Käykäämme nyt Jerusalemiin”.

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesäännön 2 §:n mukaan on kutsu asialuetteloineen toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### § 31 / 2023

#### PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Erkki Luukkala ja Kristiina Niemi-Korpi. Tarkastus on 24.2.2023 klo 14.00 taloustoimistossa.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 1.3.–15.3.2023 Kokkolan suomalaisen seurakunnan kirkkoherranvirastossa.

### § 32 / 2023

#### TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukaiset asiat.

### § 33 / 2023

#### KOKKOLAN SUOMALAISEN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2022

Kokkolan suomalaisen seurakunnan työntekijät ovat laatineet työalakohtaiset toimintakertomukset vuodelta 2022. Toimintakertomukset on laadittu vuoden 2022 toimintasuunnitelman ja talousarvion pohjalta. Työntekijöiden kannalta olennaista on ollut kertomusvuodelle asetettujen tavoitteiden arviointi. Siltä pohjalta voidaan arvioida ja kehittää toimintaa, kun laaditaan uutta toimintasuunnitelmaa.

Työalojen toimintakertomukset on hyväksytty johtokunnissa. Ne ovat luottamushenkilösivulla liitteinä, jotta seurakuntaneuvosto saisi kokonaiskuvan kuluneen vuoden toiminnasta.

Seurakuntaneuvoston sekä kasvatuksen, yhteyden ja palvelun johtokuntien toimintakertomukset löytyvät liitteestä Toimintakertomus 2022-Koko srk (LIITE). Tämä liite tuodaan seurakuntaneuvostolle tiedoksi.

Lisäksi seurakuntaneuvostolle tuodaan tiedoksi kustannuspaikkakohtainen (Toteutuma 2022 tili-kp, LIITE) eli työalakohtainen toteutumavertailu vuodelta 2022 ja tilitasokohtainen kustannusvertailu vuodelta 2022 (Toteutuma 2022 tilitaso, LIITE).

Seuraavasta käy ilmi seurakunnalle myönnetyt määrärahat, toteumat, ylijäämät ja toteumaprosentit:

	määräraha euroa	toteuma euroa	ylijäämä euroa	%
2022	2.210.450	2.138.901	71.549	96,8
2021	2.234.390	2.094.013	140.376	93,7
2020	2.282.100	1.961.589	320.510	86
2019	2.308.560	2.137.446	171.113	92,6
2018	2.356.230	2.073.057	283.172	88

Liitteissä on mukana myös seurakunnan tilastosivu vuodelta 2022 (Tilastosivu 2022, LIITE) ja toimintakertomuksen tiivistelmäosa (Toimintakertomus 2022-Tiivistelmä, LIITE). Seurakuntaneuvoston tehtävänä on hyväksyä nämä kaksi liitettä ja esittää ne yhteiselle kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi. Ne liitetään seurakuntayhtymän tasekirjaan vuodelta 2022.

Kokkolan suomalaisen seurakunnan lähiesihenkilöt kutsutaan seurakuntaneuvoston kokoukseen toiminta- ja taloussuunnitelman käsittelyyn.

Liite § 33 / A	Toimintakertomus 2022-Koko srk
Liite § 33 / B	Toteuma 2022 tili-kp
Liite § 33 / C	Toteuma 2022 tilitaso
Liite § 33 / D	Tilastosivu 2022
Liite § 33 / E	Toimintakertomus 2022-Tiivistelmä

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2022 ja esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle sen hyväksymistä.

Teknisiä korjauksia voi tehdä.

**Päätös:** Ennen päätöksentekoa lähiesihenkilöt esittelivät vastuualueidensa tilinpäätöksiä.

Seurakuntaneuvosto hyväksyy seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2022 ja esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle sen hyväksymistä.

Seurakuntaneuvosto päättää ryhtyä valmistelemaan nuorisotyönohjaajan viran täyttämistä ja esittää seurakuntayhtymälle, että se osoittaa seurakunnalle tarvittavan määrärahan. Virantäyttö käynnistetään heti.

Teknisiä korjauksia voi tehdä.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pidettiin kokoustauko kello 18.10–18.20 tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.

## § 34 / 2023

### TIEDOKSI / KASVATUKSEN JOHTOKUNNAN PÖYTÄKIRJA

Seurakuntaneuvostolle tuodaan tiedoksi kasvatuksen johtokunnan pöytäkirja,

liite § 34 / A	Kasvatuksen pöytäkirja
----------------	------------------------

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**§ 35 / 2023**  
**TIEDOKSI / PALVELUN JOHTOKUNNAN PÖYTÄKIRJA**

Seurakuntaneuvostolle tuodaan tiedoksi palvelun johtokunnan pöytäkirja,

liite § 35 / A

Palvelun pöytäkirja

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**§ 36 / 2023**  
**TIEDOKSI / YHTEYDEN JOHTOKUNNAN PÖYTÄKIRJA**

Seurakuntaneuvostolle tuodaan tiedoksi yhteyden johtokunnan pöytäkirja,

liite § 36 / A

Yhteyden pöytäkirja

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**§ 37 / 2023**  
**TIEDOKSI / VAPAAEHTOISTOIMINNAN OHJAUSRYHMÄN MUISTIO**

Seurakuntaneuvostolle tuodaan tiedoksi vapaaehtoistoiminnan ohjausryhmän muistio,

liite § 37 / A

Vapaaehtoistoiminta-Ohjausryhmä

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**§ 38 / 2023**  
**JÄSENTEN VALINTA PALVELEVAN PUHELIMEN NEUVOTTELUKUNTAAN**

Palvelevan puhelimen neuvottelukunta vastaa ev.-lut. kirkon puhelin- ja verkkoauttamisen toteuttamisesta alueellaan.

Palvelevan puhelimen toimintaa johtaa seurakuntaneuvoston asettama ja palvelun työalueelle kuuluva neuvottelukunta, johon seurakuntaneuvosto valitsee

toimikaudekseen yhteistyösopimuksen mukaisesti puheenjohtajan ja kuusi (6) muuta jäsentä sekä seitsemän (7) varajäsentä seuraavasti:

1. Kokkolan suomalainen seurakunta valitsee puheenjohtajan (1) ja yhden (1) varajäsenen.
2. Kokkolan seurakuntayhtymän seurakunnista Lohtajan, Kaustisen ja Ullavan sekä Kälviän seurakunnat valitsevat kukin yhden (1+1+1=3) jäsenen ja yhden (1+1+1=3) varajäsenen.
3. Kokkolan rovastikunnan seurakunnista Halsua (joka kuuluu Kokkolan seurakuntayhtymään), Perho, Toholampi ja Veteli, valitsevat vuorotteluperiaatteella kaksi (2) jäsentä ja näille varajäsenet (2), jotka voivat olla eri seurakunnista.
4. Pietarsaaren suomalainen seurakunta valitsee yhden (1) jäsenen ja yhden (1) varajäsenen.

Lisäksi seurakuntaneuvoston on jäsenten lisäksi myös seurakuntaneuvoston edustaja palvelevan puhelimen neuvottelukuntaan. Neuvottelukunnan jäsenten valinnassa huomioidaan tasa-arvokiintiö 40 %–60 %.

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto valitsee palvelevan puhelimen neuvottelukuntaan varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Varsinainen jäsen toimii puheenjohtajana.

Valitsijayhdistysten esitys varsinaiseksi jäseneksi on Liisa Sadeharju ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Tommi Syrjälä. Sadeharju toimii myös neuvottelukunnan puheenjohtajana.

Lisäksi seurakuntaneuvoston tehtävä on valita seurakuntaneuvoston edustaja palvelevan puhelimen neuvottelukuntaan.

**Päätös:** Valittiin yksimielisesti palvelevan puhelimen neuvottelukuntaan vuosiksi 2023–2026:

varsinaiset jäsenet

Liisa Sadeharju  
Eeva Puutio  
Aulis Kaunisto  
Olavi Vehkala  
Kari Jyrkkä  
Vuokko Möttönen  
Marjukka Torche

henkilökohtaiset varajäsenet

Tommi Syrjälä  
Tapio Niemi  
Terttu Kettu  
Reetta Hjelm  
Keijo Raitanen  
Merja Heikkilä  
Juha Konttila

Puheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Liisa Sadeharju.

Seurakuntaneuvoston edustajaksi valittiin yksimielisesti Jonna Ollikainen.

**§ 39 / 2023****ESITYS SUOMALAISEN SEURAKUNNAN JÄSENESTÄ METSÄTYÖRYHMÄÄN**Yhteinen kirkkoneuvosto 31.1.2023 § 21/2023:

Metsätyöryhmä toimii kuultavana asiantuntijaryhmänä metsänhoidollisissa asioissa. Yhtymän metsäasioiden asiantuntijoina toimivat edelleen paikalliset metsänhoitoyhdistykset Keski-Pohjan metsänhoitoyhdistys ja Skogsvårdsföreningen Österbotten.

Metsätyöryhmässä on ollut seurakuntien edustus:

Kokkolan suomalainen seurakunta	Juha Teerikangas
Kokkolan ruotsalainen seurakunta	Måns Åkerblom
Kaustisen ja Ullavan seurakunta	Erkki Aho
Kälviän seurakunta	Jukka Maunula
Lohtajan seurakunta	Mikko Perander

Lisäksi työryhmään kuuluvat yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja, hallintojohtaja ja tekninen isännöitsijä.

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtajan esitys:

Pyydetään seurakuntaneuvostoilta esitys jäsenestä metsätyöryhmään 28.2.2023 mennessä.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Seurakuntaneuvosto 23.2.2023 / § 39

Toimielimen jäsenten valinnassa huomioidaan tasa-arvokiintiö 40 %–60 %.

Kirkkoherran esitys:

Valitaan jäsen metsätyöryhmään.

Päätös: Valittiin yksimielisesti Jukka Paananen jäseneksi metsätyöryhmään.

**§ 40 / 2023****ANOMUS / MAAHANMUUTTAJATYÖNTEKIJÄ / RIGHARDT HAPONEN**

Osa-aikainen maahanmuuttotyöntekijä Righardt Haponen on jättänyt seuraavan anomuksen:

Anomus Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostolle

Anon, että saisin jatkaa työsuhdettani maahanmuuttajatyöntekijänä, vaikka työsuhteeni on loppunut 31.12.2022 vanhuuseläkkeen vuoksi. Työaikani on ollut 21 % yleistyöajasta eli 8 tuntia 2 minuuttia viikossa.

Kokkolassa 16.1.2023

Righardt Haponen

Maahanmuuttotyön lähiesihenkilö kappalainen Marja Kopperoinen on antanut seurakuntaneuvostolle seuraavan lausunnon:

Kokkolan suomalainen seurakunta  
Seurakuntaneuvosto

8.2.2023 Kokkola

**RIGHARDT HAPOSEN TYÖSUHTEEN JATKAMINEN OSA-AIKAISENA  
MAAHANMUUTTAJATYÖNTEKIJÄNÄ**

Puollan Righardt Haposen anomusta työsuhteen jatkamisesta osa-aikaisena maahanmuuttajatyöntekijänä (32 h/kk, 21 % yleistyöajasta) takautuvasti 1.1.2023 lähtien kuuden kuukauden ajaksi 30.6.2023 saakka.

Righardt Haponen on toiminut seurakuntamme maahanmuuttajatyössä vuodesta 2005 lähtien viikoittain kokoontuvan miestenpiirin ohjaajana sekä avustajana maahanmuuttajatyön leireillä ja tapahtumissa. Työajan seuranta toteutetaan kirjanpidolla, jonka Righardt Haponen toimittaa kahden kuukauden välein yleisen seurakuntatyön lähiesimiehelle.

Marja Kopperoinen  
Kappalainen, yleisen seurakuntatyön lähiesimies

Kirkkoherran esitys:

Righardt Haposen työsuhdetta jatketaan osa-aikaisena maahanmuuttajatyöntekijänä 1.1.–30.6.2023. Osa-aikaisuus on sama kuin tähänkin asti eli 32 tuntia / kuukausi, 21 % yleistyöajasta. Samoin palkkaus pysyy samana.

Ollessaan seurakunnan työntekijänä Righardt Haponen ei voi toimia luottamushenkilönä seurakunnan/seurakuntayhtymän toimielimissä.

**Päätös:** Kirkkoherran esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskustellaan kevään 2023 aikana resurssin käytöstä 30.6. jälkeen.



## § 41 / 2023

## OPPILAITOSTEOLOGIN VIRANSIJAISUUS 1.3.–31.7.2023

Oppilaitosteologi Reetta Mourujärven virkavapaa jatkuu 31.7.2023 saakka. Virkaa sijaisena hoitanut Juuso Pylkkänen jäi vuoden 2022 loppupuolella virasta pois siirtyessään opiskelemaan. Oppilaitostyön hoitamiseksi kevätkaudella seurakunta tarvitsee tehtävään sijaisen.

Oppilaitosteologin viransijaisuutta on hakenut yksi henkilö, pastori Antti Björklund. Häntä haastattelivat 6.2.2023 seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Emilia Teerikankangas, kasvatuksen johtokunnan puheenjohtaja Timo Rajaniemi, nuorisotyön lähiesihenkilö, oppilaitosteologin lähiesihenkilö ja henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi.

Haastatteluryhmä esittää, että viransijaseksi valitaan Antti Björklund. Seurakuntaneuvosto voi anoa hänelle viranhoitomääräystä Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta.

Oppilaitosteologin työ kattaa puolet työajasta ja seurakuntapastorin työ on puolet työajasta. Liitteissä Björklundin hakupaperit ja nimikirjaote sekä haastatteluryhmän lausunto 6.2.2023.

Liite § 41 / A

Björklundin hakemus

Liite § 41 / B

Björklundin nimikirjaote

Liite § 41 / C

Haastatteluryhmän lausunto

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto

1. valitsee pastori Antti Björklundin oppilaitosteologin viransijaiseksi,
2. anoo Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta Antti Björklundille viranhoitomääräystä oppilaitosteologin virkaan ajalle 1.3.–31.7.2023 tai sopimuksen mukaan ja
3. päättää, että palkkaus määräytyy oppilaitosteologin vaativuusryhmän 602 mukaan, mutta mikäli erikoistumiskoulutusta ei ole, palkkasummasta vähennetään 8 %.

Päätös: Keskustelun jälkeen kirkkoherran esityksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 42 / 2023****LAUSUNTO / KAPPALAISEN VIRKA / ERITYISTOIVEET**

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli 16.2.2023

**Lausuntopyyntö / kappalaisen virka / Kokkolan suomalainen seurakunta**

Diaarinumero DOUL/293/01.01.01/2020

Saaja Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Rovasti Jukka Ridanpää on irtisanoutunut Kokkolan suomalaisen seurakunnan kappalaisen virasta 1.7.2021 alkaen.

Kappalaisen virantäyttöprosessi on käynnistynyt syksyllä 2020. Kokouksessaan 19.11.2020 Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto vastasi tuomiokapitulin viran täyttämistä koskevaan lausuntopyyntöön seuraavasti:

Seurakuntaneuvosto ilmoittaa tuomiokapitulille, että

1. seurakunnassa ei ole käynnissä järjestelyitä, joiden perusteella virkaa ei ole syytä julistaa haettavaksi,
2. erityisiä tarpeita kappalaisen viralle ei ole. Kappalaisen virka tulee yleiseen seurakuntatyöhön. Vastuualueista sovitaan seurakunnassa,
3. haettavaksi julistettavan kappalaisen viran kohdalla täyttyvät kirkkolain (KL 6:33) ja soveltamisohjeen (A11 / 2002) ehdot sille, että virkaan valittavalta edellytetään rikosrekisteriotetta.

Useiden eri virantäyttöprosessiin liittyvien vaiheiden jälkeen Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto on pyytänyt (19.1.2023) tuomiokapitulia avaamaan viran uudelleen haettavaksi. Tuomiokapitulin on syytä pyytää seurakunnalta ajantasaista lausuntoa kappalaisen viran täyttämisestä.

**Kappalaisen viran haettavaksi julistaminen ja viran täyttämisprosessi**

Kirkkojärjestys (6:14 §) ohjaa kappalaisen viran haettavaksi julistamista näin:

Kun kirkkoherran tai kappalaisen virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulin on julistettava virka haettavaksi vähintään 14 päivän hakuajalla julkaisemalla hakuilmoitus asianmukaisella tavalla.

Tuomiokapituli voi päättää enintään yhden vuoden ajaksi kerrallaan, ettei kirkkoherran tai kappalaisen virkaa julisteta haettavaksi, jos:

- 1) on vireillä hanke seurakunnan liittämiseksi toiseen seurakuntaan;
- 2) tuomiokapituli katsoo seurakuntaa koskevien järjestelyjen voivan aiheuttaa sen, että virka tulee tarpeettomaksi;

3) siihen on muu erityinen syy.

Kappalaisen viran hakuajan päätyttyä tuomiokapituli tutkii KJ 6:15 §:n mukaisesti hakijoiden kelpoisuuden virkaan ja antaa hakijoista seurakunnalle lausunnon, jollei se perustellusta syystä päättä jatkaa hakuaikaa, käynnistää uutta hakumenettelyä tai jättää virkaa täyttämättä.

Tuomiokapitulin lausunnossa hakijoita arvioidaan heidän osoittamansa kyvyn ja taidon perusteella sekä ottaen huomioon seurakunnan ilmaisemat erityiset tarpeet. Tuomiokapituli lähettää seurakunnalle kappalaisen viran kelpoisuusvaatimukset täyttävien hakijoiden hakemukset ja oman lausuntonsa.

Tämän jälkeen vastuu vaalin valmistelusta siirtyy seurakunnalle. Seurakunnan/seurakunnan luottamuselimen on suositeltavaa haastatella hakijat. Se voi myös päättää mahdollisten näytteiden antamisesta.

Seurakuntaneuvosto tai kirkkovaltuusto suorittaa kappalaisen valinnan. Tehdessään näin nimitysharkintaan perustuvan päätöksen se vastaa valinnan yhteydessä oikeus- ja tarkoituksenmukaisuusharkinnasta. Kun päätös on lainvoimainen, seurakunta toimittaa asiaa koskevan pöytäkirjanotteen tuomiokapituliin, joka antaa valituksi tulleelle henkilölle viranhoitomääräyksen.

### **Toimenpidepyyntö seurakuntaneuvostolle**

Tässä vaiheessa tuomiokapituli pyytää Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostoa

- a.** ilmoittamaan, onko seurakunnassa käynnissä järjestelyitä tai muita erityisiä syitä, joiden perusteella kappalaisen virkaa ei olisi syytä julistaa haettavaksi, tai
- b.** ilmoittamaan tuomiokapitulille lyhyesti seurakunnan erityisistä tarpeista nousevat kappalaisen viran tehtävät. Seurakunta voi esimerkiksi ilmoittaa tuomiokapitulille virkaan kuuluvan työalan tai -alueen, lähettää ilmoitukseen liitettäväksi organisaatiokuvauksen tai muuta tehtävään olennaisesti liittyvää tietoa. Seurakunta voi myös ilmoittaa tuomiokapitulille, ettei erityisiä tarpeita ole.
- c.** ilmoittamaan tuomiokapitulille, onko virkaan valittavalta syytä pyytää rikosrekisteriote.

Kohtien b. ja c. tietoja käytetään kappalaisen viran hakuilmoituksen laatimisessa. Lisätietoja prosessista alla.

Vastaan mielelläni mahdollisiin kysymyksiin.

Ystävällisesti  
Seija Helomaa  
hiippakuntapastori

## Seurakuntaneuvosto 23.2.2023 / § 42

Kappalaisen viran täyttöä varten seurakuntaneuvosto on jo perustanut työryhmän hoitamaan viran täyttöön liittyviä asioita seurakunnan puolella. Työryhmään kuuluvat kirkkoherra, henkilöstöpäällikkö, yleisen seurakuntatyön lähiesihenkilö ja seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja. Hakijoiden haastattelun voi hoitaa haastatteluryhmä, joka tuo lausuntonsa seurakuntaneuvostolle. Toinen vaihtoehto on, että seurakuntaneuvosto osallistuu haastattelutilanteeseen.

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto ilmoittaa tuomiokapitulille, että

1. seurakunnassa ei ole käynnissä järjestelyitä, joiden perusteella virkaa ei ole syytä julistaa haettavaksi,
2. erityisiä tarpeita kappalaisen viralle ei ole. Kappalaisen virka tulee yleiseen seurakuntatyöhön. Vastuualueista sovitaan seurakunnassa. Hakuilmoituksessa voidaan kertoa, mitä hakijoissa arvostetaan,
3. haettavaksi julistettavan kappalaisen viran kohdalla täyttyvät kirkkolain (KL 6:33) ja soveltamisohjeen (A11 / 2002) ehdot sille, että virkaan valittavalta edellytetään rikosrekisteriotetta.

Lisäksi seurakuntaneuvosto päättää, että halutessaan seurakuntaneuvoston jäsenet voivat osallistua haastattelutilanteeseen.

Päätös: Keskustelun jälkeen kirkkoherran esityksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.

## **§ 43 / 2023**

### **TIEDOKSI / ASIANAJAJA JARMO SARININ KIRJE KOSKIEN HEIKKI MYLLYNIEMEN VIRKASUHTEITA JA SELVITYS VIRKASUHTEISTA**

Asianajaja Jarmo Sarin (Asianajotoimisto Ristikangas & Koskinen) on lähettänyt 10.1.2023 kirjeen Heikki Myllyniemen virkasuhteiden määräaikaistietojen selvittämiseksi. Asianaja osoittaa kirjeen ”Myllyniemen työnantajalle seurakuntayhtymälle, ja Myllyniemi pyytää, että kirje välitetään tiedoksi myös Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston jäsenille.”

Koska virat ovat seurakunnassa ja Oulun hiippakunnan tuomiokapituli antaa viranhoitomääräykset, selvityksen Heikki Myllyniemen virkasuhteista ovat laatineet tuomiokapitulin lakimiesasessori Mari Aalto ja Kokkolan suomalaisen seurakunnan kirkkoherra Jouni Sirviö. Selvitys on lähetetty sähköpostitse asianajaja Sarinille 14.2.2023.

Liite § 43 / A

Liite § 43 / B

Liite § 43 / C

Asianajaja Jarmo Sarinin kirje

Myllyniemen virkasuhteiden selvittäminen

Pöytäkirjaotteet-Myllyniemi-Selvitys

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

#### 44 § / 2023

#### **ANOMUS / SEURAKUNNAN TUKI KOKKOLA PRIDE -TAPAHTUMALLE 1.–2.7.2023**

Open Kokkola ry on jättänyt Kokkolan suomalaiselle seurakunnalle seuraavan anomuksen:

Open Kokkola ry

Kokkola 7.2.2023

KOKKOLAN SUOMALAINEN SEURAKUNTA / SEURAKUNTANEUVOSTO

**Open Kokkola** ry on perustettu edistämään yhdenvertaisuutta ja avoimuutta Kokkolassa ja sen lähialueilla. Yhdistys perustettiin Kokkola Pride 2018-tapahtuman ympärille. (Hakusana google-selaimella on open kokkola ry).

Yhdistyksen puheenjohtajana toimii tällä hetkellä Maria Häkkinen. Sihteerinä toimii tällä hetkellä Mari Kentala. Yhdistyksen vuosi- ja jäsenkokous on la 25.2.2023 klo 12.00 Kokkolan kirjastossa. Yhdistyksen jäseneksi voi liittyä maksamalla jäsenmaksun, 10 euroa.

Yhdistys on jäsentensä ja yhteiskumppaniensa kanssa järjestänyt Kokkolassa kaksi kertaa Kokkola Pride-tapahtuman, vuosina 2018 ja 2022.

Open Kokkola ry järjestää Kokkola Pride tapahtuman ensi kesänä 1.7.2023.

**Suunnitelmat tapahtumalle ovat muotoutumassa. Tapahtuman kuvaus on seuraava:**

La 1.7	klo 14.00	Kokoontuminen Kauppatorille Avajaiset: Puheenvuorot, musiikkiohjelmaa Järjestäytyminen kulkueeksi Kulkue Kauppatorilta Länsipuistoon
	klo 15.00	Ohjelmallinen iltapäivä Länsipuistossa Puistopiknik perheen kesken Musiikkiohjelmaa Ohjelmaa ns. vauvasta vaariin
Su 2.7	klo 10.00	Messu Kokkolan kirkossa Tapahtumaan osallistujia kutsutaan Kokkolan suomalaisen seurakunnan messuun. Osa tapahtuman järjestäjistä toimii messuavustajina erikseen sovitulla tavalla (tekstinluku, rukouksen valmistelu ja lukeminen papiston ohjauksessa, kolehdin kantaminen, mahdollinen musiikkiohjelma yhteistyössä kanttorin kanssa).

**Open Kokkola ry anoo** Kokkolan suomalaiselta seurakunnalta taloudellista avustusta tapahtuman järjestämisestä varten. Kulut muodostuvat erilaisista katujen ja puiston käyttömaksuista, ohjelmapalkkioista sekä tapahtumaa varten painettavasta materiaalista. Tässä vaiheessa kulujen kokonaismäärää ei vielä ole selvillä. Toimitamme talousarvion tiedoksenne välittömästi sen valmistuttua.

**Open Kokkola ry anoo Kokkolan suomalaiselta seurakunnalta 1.000 euroa tapahtuman järjestelykuluihin.**

**Open Kokkola ry anoo myös mahdollisuutta käyttää korvauksetta Kokkolan seurakuntakeskuksen tiloja keskustelutilaisuuksia varten kevään 2023 aikana ja lauantaina 1.7.2023 erikseen sovitusti.**

Open Kokkolan ry:n puolesta                      Martti T. Nykänen  
Open Kokkola ry:n jäsen

Open Kokkola ry:n anomus sisältää kolme osa-aluetta: (1) yhteistyö jumalanpalveluksessa, (2) 1.000 euron avustus tapahtuman järjestelykuluihin ja (3) mahdollisuuden käyttää korvauksetta Kokkolan seurakuntakeskuksen tiloja kevään itse tapahtuman aikana erikseen sovitusti.

Open Kokkola ry lähestyy avoimesti seurakuntaa. Seurakunta puolestaan voi avoimesti tukea yhdistyksen pyrkimystä edistää yhdenvertaisuutta ja avoimuutta Kokkolassa ja lähiseudulla. Näin tehdessään seurakunta säilyttää oman hengellisen luonteensa ja tehtävänsä ja palvella alueellaan toimivia ihmisiä kirkon omista lähtökohdista käsin. Tästä käsin arvioidaan Open Kokkola ry:n anomuksen osa-alueita ratkaisun tekemistä varten.

- (1) Open Kokkolan ohjelmaan kuuluu, että tapahtumaan osallistujia kutsutaan Kokkolan suomalaisen seurakunnan messuun sunnuntaina 2.7. klo 10 Kokkolan kirkkoon. Tästä voinee todeta, että jumalanpalvelus on avoin kaikille ja että Open Kokkola ry voi halutessaan pitää kirkkopyhänsä ja kutsua ihmisiä messuun. Kokkolan suomalainen seurakunta viettää tuolloin oman messujärjestyksensä mukaisesti seurakunnan normaalin messun. Siihen liittyy mm. se, että jo noin vuosi sitten kirkkoherran kanssa on sovittu, että messussa saarnaa vanhoillislestadiolaisen herätysliikkeen kutsuma Suomen ev.-lut. kirkon pappi. Tämä järjestys liittyy samassa viikonvaihteessa vietettäviin Kauhavan suviseuroihin. Suomalaisen seurakunnan järjestyksen mukaan messussa voi avustaa ”seurakunnan jumalanpalvelusryhmä”, niin kuin toimittiin vuoden 2018 Kokkola Priden yhteydessä, ja ryhmään voi kuulua sekä seurakuntaneuvoston jäseniä että Kokkola Pride -tapahtuman järjestäjiä. Messuun liittyvien asioiden etukäteisellä sopimisella ja messun yhteisellä valmistelulla voi syntyä hedelmällinen yhteistyö messun viettämisiksi, jolloin kaikille messussa palveleville sekä toimittajille että osallistujille syntyy turvallinen tila.
- (2) Open Kokkola ry anoo, että seurakunta myöntäisi 1.000 euron avustuksen tapahtuman järjestelykuluihin. Seurakunnan varojen käyttämistä ohjaa kirkkolaki, KL 15 luku Seurakunnan ja seurakuntayhtymän talous, 1 §: ”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän varoja saadaan käyttää ainoastaan niiden tehtävien hoitamiseen.” Seurakuntaneuvosto voi harkintansa mukaan

osallistua tapahtuman järjestelykuluihin, jos se katsoo, että tapahtuma liittyy seurakunnan tehtävien hoitamiseen. Tämä edellyttää Open Kokkola ry:ltä riittävää toimintasuunnitelmaa, josta ilmenee, mihin seurakunnan avustusta käytetään. Sen pohjalta seurakuntaneuvosto voi ratkaista, katsooko se tapahtuman edistävän seurakunnan tehtävän hoitamista.

- (3) Open Kokkola ry:n anoo mahdollisuutta käyttää korvauksetta seurakuntakeskuksen tiloja keskustelutilaisuuksia varten kevään 2023 aikana ja lauantaina 1.7. erikseen sovitusti. Anomukseen on luontevaa vastata myöntävästi. Avoin keskustelu ja moninaisuuden ymmärtäminen on tavoiteltavaa. Tilojen käytöstä on luontevaa sopia kirkkoherran kanssa.

Suunniteltaessa yhteistyötä ja tehtäessä ratkaisuja on tärkeää huomata, että seurakunta toimii oman olemuksensa ja tehtävänsä mukaisesti. Ihmisen, myös vähemmistöön kuuluvien, puolustaminen on luontevaa kirkolle. Sen sijaan paikallisen seurakunnan ei tarvitse eikä pidä lähteä harjoittamaan politiikkaa asioissa, jotka eivät kuulu sen tehtäväalueelle. Tästä esimerkkinä voi todeta, että samaa sukupuolta olevien avioliittoa ei pidä käyttää politikoimisen välineenä paikallisseurakunnan toiminnassa. Sen sijaa seurakunta voi tukea jäsenistöään puolustamaan ihmisten yhdenvertaisuutta ja yhteisönsä turvallisuutta kaikille.

Myös asiallisen tiedon saamista seurakunta voi tukea. Hengellisiä yhteisöjä varten on vastikään ilmestynyt materiaalipaketti, jonka avulla voi perehtyä sateenkaari-ihmisyyteen, sateenkaari-ihmisten hengellisyyteen ja hengelliseen sateenkaari-ihmisten kohtaamiseen. Tämä aineisto (mm. Kurssi 1: Sateenkaari-ihmisen kohtaaminen hengellisessä yhteisössä) löytyy googlen kautta hakusanalla: Voimavaraksi-Verkkokurssit.

Seurakunnalla on erilaisia ratkaisuvaihtoehtoja tässä vaiheessa.

Jumalanpalveluksen 2.7.2023 osalta (1) suositeltavaa on edetä edellä esitetyllä tavalla. Vapaus oman kirkkopyhän järjestämisestä tuolloin jää toimijalle itselleen. Seurakunta elää omaa messuaan, jossa voi palvella myös seurakunnan jumalanpalvelusryhmä edellä kuvatulla tavalla.

Taloudellisen avun antaminen (2) edellyttää toimintasuunnitelmaa, josta ilmenee rahan käyttötarkoitus. Erillisestä anomuksesta seurakunta harkintansa pohjalta ratkaisee, miten se toimii.

Tilojen antamista keskustelutilaisuuksiin keväällä ja lauantaina 1.7. seurakuntaneuvoston on helppo puoltaa. Tiloista sovitaan kirkkoherran kanssa, ja näkökulmana on tietysti, että se palvelee myös kirkon korostamaa yhdenvertaisuuden ja avoimuuden tukemista. Asioista keskusteleminen on aina tärkeää.

Seurakunta voi linjata kantaansa jo nyt tai jättää linjausten tekemisen seuraavan kokoukseen.

Kirkkoherran esitys:

#### Seurakuntaneuvosto

1. toteaa, että messu 2.7.2023 toteutetaan suomalaisen seurakunnan messusuunnitelman mukaisesti. Saarnaajana on rauhanyhdistyksen (SRK) pappi osana Kauhavan suviseuroja. Open Kokkola ry:n tapahtumaan osallistujat ovat tervetulleita palvelemaan messussa,
2. päättää, että taloudellisen avustuksen antamiseen palataan, kun saadaan toimintasuunnitelma ja
3. toteaa, että seurakunnan tilojen käytöstä voi sopia seurakunnan kirkkoherran kanssa.

**Päätös:** Asiasta käydyn viikkoon keskustelun aikana Jari Kolmonen esitti, että kirkkoherran esityksen kohdasta 1 poistetaan viimeinen lause. Kristiina Niemi-Korpi kannatti Jari Kolmosen esitystä.

Antti Saari esitti, että Open Kokkola ry:lle ei myönnetä avustusta. Heimo Fiskaali, Jari Kolmonen ja Kristiina Niemi-Korpi kannattivat Antti Saaren esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kaksi kannatettua vastaesitystä, on suoritettava äänestys. Ensin äänestetään Jari Kolmosen esityksestä ja sen jälkeen Antti Saaren esityksestä.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestyselohdotuksen: ne, jotka kannattavat kirkkoherran esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Jari Kolmosen esitystä äänestävät EI. Äänestyselohdotus hyväksyttiin. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

#### Äänestystulos:

JAA	EI
Sirviö Jouni	Fiskaali Heimo
Teerikangas Emilia	Kolmonen Jari
Klemola Eero	Luukkala Erkki
Nurmi Pekka	Niemi-Korpi Kristiina
Nygård Eeva-Kaija	Nikkanen Risto
Ollikainen Jonna	Paananen Kristiina
Pensaari Paula	Saari Antti
Sadeharju Liisa	
Uusimäki Heleena	

Puheenjohtaja totesi, että kirkkoherran esitys on saanut 9 ääntä ja Jari Kolmosen esitys 7 ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että kirkkoherran esitys on tullut hyväksytyksi, ja messu 2.7.2023 toteutetaan suomalaisen seurakunnan messusuunnitelman mukaisesti. Saarnaajana on rauhanyhdistyksen (SRK) pappi osana Kauhavan suviseuroja.



Open Kokkola ry:n tapahtumaan osallistujat ovat tervetulleita palvelemaan messussa.

Seuraavaksi äänestettiin Antti Saaren esityksestä.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestys ehdotuksen: ne, jotka kannattavat kirkkoherran esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Antti Saaren esitystä äänestävät EI. Äänestys ehdotus hyväksyttiin. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

Äänestystulos:

JAA	EI
Sirviö Jouni	Fiskaali Heimo
Teerikangas Emilia	Kolmonen Jari
Klemola Eero	Luukkala Erkki
Nurmi Pekka	Niemi-Korpi Kristiina
Nygård Eeva-Kaija	Nikkanen Risto
Ollikainen Jonna	Paananen Kristiina
Pensaari Paula	Saari Antti
Sadeharju Liisa	
Uusimäki Heleena	

Puheenjohtaja totesi, että kirkkoherran esitys on saanut 9 ääntä ja Antti Saaren esitys 7 ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että kirkkoherran esitys on tullut hyväksytyksi, ja seurakuntaneuvosto palaa taloudellisen avustuksen antamiseen, kun saadaan toimintasuunnitelma.

Kirkkoherran esityksen kohta 3 hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 45 / 2023

### **TIEDOKSI / VARHAISKASVATUKSEN OHJAAJAN VIRAN VAATIVUUSRYHMÄN TARKASTAMINEN**

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 31.1.2023 / § 7

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää varhaiskasvatuksen ohjaajan viran vaativuusryhmän tarkastamista vaativuusryhmästä 503 vaativuusryhmään 601. Varhaiskasvatuksen ohjaaja vastaa varhaiskasvatuksen työalasta. Hän toimii lähiesihenkilönä viidelle lastenohjaajalle, päiväkerho-ohjaajalle ja kahdelle päiväkerhoapulaiselle. Seurakunnan varhaiskasvatus on laajentanut toimintaansa perhetyöhön ja vanhemmuuden sekä parisuhteen tukemiseen. Myös yhteistyö kunnallisen varhaiskasvatuksen kanssa on hakenut uusia muotoja. Tehtävän vaativuusryhmän tarkastamista puoltaa myös tasavertaisuus muiden Kokkolan suomalaisen seurakunnan lähiesihenkilöiden palkkauksen kanssa. Muut suomalaisen seurakunnan esihenkilöt ovat vähintään vaativuusryhmässä 601.

Varhaiskasvatuksen viran haltijalta vaaditaan sosionomin (AMK) tutkinto, joka sisältää vähintään 60 opintopisteen laajuiset varhaiskasvatuksen ja sosiaalipedagogiikkaan suuntautuneet opinnot sekä vähintään 90 opintopistettä teologisia, kirkon ja seurakunnan työhön sekä kirkon kasvatuksen ja erityisesti kirkon varhaiskasvatuksen alaan liittyviä opintoja. Esihenkilötyötä tekevällä esihenkilötyön ja johtamisen opinnot katsotaan eduksi.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto tarkistaa Kokkolan suomalaisen seurakunnan varhaiskasvatuksen ohjaajan viran vaatavuusryhmäksi 601.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Seurakuntaneuvosto 23.2.2022 / § 45

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

#### **§ 46 / 2023**

#### **VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Liitteenä viranhaltijapäätökset ajalta 11.-23.1.2023,

liite § 46 / A.

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

#### **§ 47 / 2023**

#### **ILMOITUSASIAKAS**

Yhteisen kirkkoneuvoston päätöksiä:

#### **§ 24 / 2023**

#### **TIETOSUOJATYÖRYHMÄN KOKOONPANON PÄIVITTÄMINEN JA TÄYDENTÄMINEN**

Yhteinen kirkkoneuvosto on 22.3.2018 / § 48 nimennyt tietosuojatyöryhmän. Tietosuojatyöryhmään nimettiin silloin: keskusrekisterin päällikkö Heli Vepsäläinen, kirkkoherra Jouni Sirviö, henkilöstöpäällikkö Kristina Holm, hallintosihteeri Susanna Herlevi ja hallintojohtaja. Työryhmä on ohjeistanut

henkilörekisterien kartoittamista ja dokumentointia sekä tietosuojaselosteiden laatimista.

Nimikkeet ja henkilöt ovat vuosien kuluessa vaihtuneet ja uutena mukaan nimettävänä henkilönä tulee yhtymän tietoturvan yhteyshenkilö.

Päivitetty tietosuojatyöryhmä on rekisteripäällikkö/tietosuojan yhteyshenkilö Heli Vepsäläinen (pj.), hallintosihteeri Susanna Herlevi, hallintojohtaja Anne Jokela, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Antti Lapinoja, henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi, kirkkoherra Jouni Sirviö ja kirkkoherra/tietoturvan yhteyshenkilö Per Stenberg. Ryhmää voidaan täydentää tarvittaessa.

Kokkolan seurakuntayhtymän tietoturvan yhteyshenkilöksi nimetään Per Stenberg ja tietosuojan yhteyshenkilönä jatkaa Heli Vepsäläinen.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää

1. tietosuojatyöryhmään Heli Vepsäläisen, Susanna Herlevin, Anne Jokelan, Antti Lapinojan, Jaana Peltoniemen ja Jouni Sirviön. Ryhmää voidaan täydentää tarvittaessa,
2. tietoturvan yhteyshenkilöksi Per Stenbergin.

Päätös: Hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkoherran esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## § 48 / 2023

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

#### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

##### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät:** 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 39, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49

### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:** 41

### **Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

### **Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:** 40

## Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 euroa (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut),
- 150.000 euroa (rakennusurakat),
- 400.000 euroa (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveysterveystoimet),
- 300.000 euroa (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut),
- 500.000 euroa (käyttöoikeussopimukset).

### Pöytäkirjan pykälät:

## 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

### Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Postiosoite: **Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola**  
 Käyntiosoite: **Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola**  
 Sähköposti: **kokkola@evl.fi**

### Pöytäkirjan pykälät: 41

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### 3 VALITUSOSOITUS

#### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

##### Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: **PL 189, 90101 Oulu**  
 Käyntiosoite: **Isokatu 4, 90100 Oulu**  
 Sähköposti: **pohjois-suomi.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

#### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

#### Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 85, 90101 Oulu**  
 Käyntiosoite: **Hallituskatu 3, 90100 Oulu**  
 Sähköposti: **oulu.tuomiokapituli@evl.fi**

#### Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**  
 Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**  
 Sähköposti: **kirkkohallitus@evl.fi**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

## Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

## 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot,
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6.000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

## § 49 / 2023

### KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouksen lopussa laulettiin iltavirsi 548 ”Tule kanssani, Herra Jeesus”. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.40.

Kokouksen puolesta

Jouni Sirviö  
puheenjohtaja

Susanna Herlevi  
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 24.2.2023

Erkki Luokkala

Kristiina Niemi-Korpi